

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK DESA
DESA AMPEL KECAMATAN WULUHAN
KABUPATEN JEMBER JAWA TIMUR**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Perangkat Desa yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
INFORMASI TENTANG BADAN PUBLIK						
1	Kedudukan/Domisili dan Alamat Lengkap	Alamat Jln. Puger Nomor 280 RT.003/RW.012, Dusun Sambiringik Desa Ampel Kecamatan Wuluhan, Kabupaten Jember Jawa Timur Kode Pos 68162 Telepon 082229327234 Email : desaampel280@gmail.com Facebook: Pemdes Ampel Instagram: @desa_ampel Youtube: Pemdes Ampel Tiktok: Pemdes_Ampel Whatsapp: 082229327234 Website: https://ampel.wed.id	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
2	Visi dan Misi Pemdes Ampel	Visi "Membangun Desa Bersama Rakyat" Misi 1. Meningkatkan ekonomi Masyarakat dari berbagai sektor Melalui BUMDES 2. Menumbuhkan semangat Gotong Royong dan kegiatan social lainnya, dengan harapan Masyarakat menjadi rukun dan aman tentram dalam kehidupan 3. Melestarikan Budaya Desa	Kepala Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku/Satu Periode

UNDANG-UNDANG NOMOR 14 TAHUN 2008
TENTANG KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK
PERATURAN KOMISI INFORMASI NOMOR 1 TAHUN 2021
TENTANG STANDAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK DESA

		<p>4. Meningkatkan Pembinaan serta memperbanyak kegiatan keagamaan</p> <p>5. Meningkatkan dan mempermudah kualitas pelayanan administrasi baik secara langsung maupun online agar program desa digital dapat terwujud secara maksimal</p> <p>6. Membangun Pasar Desa Tradisional sehingga dapat meningkatkan perekonomian Masyarakat Desa Ampel</p>				
3	Struktur Organisasi Pemerintah Desa	<p>Struktur Organisasi Pemerintah Desa Ampel periode 2021/2029 memuat informasi mengenai Kepala Desa Ampel, Sekretaris Ampel, Kasi Pemerintahan, Kasi Kesejahteraan, Kasi Pelayanan, Kaur Umum dan TU, Kaur Keuangan, Kaur Perencanaan beserta seluruh stafnya. Serta terdapat informasi nama-nama dari Kepala Wilayah/Dusun dari setiap Dusun di Desa Ampel</p>	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

UNDANG-UNDANG NOMOR 14 TAHUN 2008
TENTANG KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK
PERATURAN KOMISI INFORMASI NOMOR 1 TAHUN 2021
TENTANG STANDAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK DESA

INFORMASI TENTANG PROSEDUR MEMPEROLEH INFORMASI PUBLIK						
1	Tata cara pengaduan penyalahgunaan atau pelanggaran	Tata cara pengaduan penyalahgunaan atau pelanggaran informasi publik pada Pemerintah Desa Ampel	Pelayanan dan Dokumentasi Informasi	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
2	Alur Pelayanan Permohonan informasi publik	Alur Pelayanan Permohonan informasi publik pada Pemerintah Desa Ampel	Pelayanan dan Dokumentasi Informasi	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
3	Alur pengajuan permohonan penyelesaian sengketa	Alur pengajuan permohonan penyelesaian sengketa informasi publik pada Pemerintah Desa Ampel	Pejabat PPID (Penyelesaian sengketa informasi)	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
4	Alur pelayanan permohonan keberatan	Alur pelayanan permohonan keberatan informasi publik pada Pemerintah Desa Ampel	Pelayanan dan Dokumentasi Informasi	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT						
1.	Ringkasan tentang program dan kegiatan yang dijalankan badan publik	Ringkasan tentang program dan kegiatan yang dijalankan badan publik (nama program/kegiatan/target/capaian, lokasi, sumber dana, pagu anggaran, penanggung jawab)	Kaur Perencanaan dan Kaur Keuangan	2023	Soft Copy dan Hard Copy	1 Tahun
2.	Laporan akhir tahun kegiatan		Kaur Keuangan	2023	Soft Copy dan Hard Copy	1 Tahun
3.	Laporan Realisasi APB Desa	Laporan Realisasi APB Desa Ampel dalam 1 Tahun	Kaur Keuangan	2023	Soft Copy dan Hard Copy	1 Tahun
4.	Laporan Realisasi Pendapatan Asli Desa (PAD)	Laporan Realisasi Pendapatan Asli Desa (PAD) Ampel dalam 1 Tahun	Kaur Keuangan	2023	Soft Copy dan Hard Copy	1 Tahun
5.	Profil Lengkap Desa Ampel	Profil Lengkap Desa Ampel memuat (Sejarah Desa Ampel, Peta Desa Ampel, Struktur Organisasi, Lembaga-lembaga Desa, jumlah kependudukan berdasarkan hasil sensus kependudukan, potensi Desa Ampel)	Pelayanan dan Dokumentasi Informasi	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
6.	RPJM Desa Ampel	RPJM Desa Ampel selama 1 periode	Kaur Perencanaan	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

UNDANG-UNDANG NOMOR 14 TAHUN 2008
TENTANG KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK
PERATURAN KOMISI INFORMASI NOMOR 1 TAHUN 2021
TENTANG STANDAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK DESA

7.	Laporan Penyelenggaraan Pemerintah (LPP) Desa	Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
8.	Laporan Keuangan dan Daftar Asset - Investasi	Laporan Keuangan dan Daftar Asset - Investasi	Kaur Perencanaan dan Kaur Keuangan	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
9.	SK PHBS Desa Ampel	SK PHBS Desa Ampel	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
11.	IDM Desa Ampel	IDM Desa Ampel	Pengelola data dan klarifikasi informasi	2022, 2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
14.	Perdes BUMDes Desa Ampel	Perdes BUMDes Desa Ampel	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
16.	Perkades Sewa tanah Kas Desa	Perkades Sewa tanah Kas Desa	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
17.	SK TP PKK Desa Ampel	SK TP PKK Desa Ampel	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
18.	SK RT RW Desa Ampel	SK RT RW Desa Ampel	Sekretaris Desa	2022, 2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
19.	SK Karang Taruna	SK Karang Taruna	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
20.	SK LPMD Desa Ampel	SK LPMD Desa Ampel	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
21.	SK Posyandu Desa Ampel	SK Posyandu Desa Ampel	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
22.	SK KIM ANews	SK KIM ANews	Sekretaris Desa	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
23.	SOP Pengelolaan Permohonan	SOP Pengelolaan Permohonan Informasi	Pelayanan dan Dokumentasi Informasi	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

UNDANG-UNDANG NOMOR 14 TAHUN 2008
TENTANG KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK
PERATURAN KOMISI INFORMASI NOMOR 1 TAHUN 2021
TENTANG STANDAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK DESA

	Informasi					
24.	SOP Pengelolaan Keberatan atas informasi publik	SOP Pengelolaan Keberatan atas informasi publik	Pejabat PPID (Penyelesaian sengketa informasi)	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
25.	SOP Pengelolaan fasilitasi sengketa informasi publik	SOP Pengelolaan fasilitasi sengketa informasi publik	Pejabat PPID (Penyelesaian sengketa informasi)	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
26.	SOP Uji konsekuensi informasi publik	SOP Uji konsekuensi informasi publik	Sekretariat	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
27.	SOP Penyusunan daftar informasi publik	SOP Penyusunan daftar informasi publik	Sekretariat	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
28.	SOP Pendokumentasian informasi publik	SOP Pendokumentasian informasi publik	Pelayanan dan Dokumentasi Informasi	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

INFORMASI YANG WAJIB DI UMUMKAN SECARA BERKALA

1.	Perdes BLT DD	Perdes BLT DD	Sekretaris Desa	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
2.	Perkades BLT DD	Perkades BLT DD	Sekretaris Desa	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
3.	SK KPM BLT DD	Memuat nama-nama KPM penerima BLT DD	Kasi Kesejahteraan	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
4.	Struktur Organisasi PPID Desa Ampel	Struktur Organisasi PPID memuat informasi mengenai Atasan PPID, Ketua PPID serta pengelola PPID lainnya.	Sekretaris Desa	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
5.	Profil dan Rencana Kerja BUMDes Srikandi Desa Ampel	Memuat isi lengkap Profil dan Rencana Kerja BUMDes Bahagia Sidomulyo	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
6.	Sertifikat pendaftaran badan hukum BUMDes Srikandi Desa Ampel	Memuat legalitas resmi BUMDes Bahagia Sidomulyo berdasarkan surat keputusan Kemenkumham	Sekretaris Desa	2022	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

UNDANG-UNDANG NOMOR 14 TAHUN 2008
TENTANG KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK
PERATURAN KOMISI INFORMASI NOMOR 1 TAHUN 2021
TENTANG STANDAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK DESA

INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA

1.	Hasil Rembuk Stunting	Hasil Rembuk Stunting terbaru	Kasi Pelayanan	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
3.	Surat Edaran Waspada penyebaran wabah PMK pada hewan ternak	Memuat himbauan kepada seluruh warga Sidomulyo terkait potensi penyebaran wabah PMK pada hewan ternak	Sekretaris Desa	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
4.	Peta Desa Ampel	Peta Desa Ampel terbaru	Sekretaris Desa	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

RINGKASAN PELAYANAN PUBLIK

1	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima secara online maupun langsung.	Pelayanan dan Dokumentasi Informasi	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
2	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik tercantum dalam laporan tahunan	Pelayanan dan Dokumentasi Informasi	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku
3	Jumlah permohonan informasi publik yang dikabulkan dan yang ditolak	Jumlah permohonan informasi public yang dikabulkan dan yang ditolak tercantum dalam laporan tahunan	Pengelola Data dan Klarifikasi Informasi	2023	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku

Jember. 13 Agustus 2024
Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
Kepala Desa Ampel

