

**RENCANA PEMBANGUNAN
JANGKA MENENGAH DESA
(RPJM - DESA)
TAHUN 2020 - 2025**



**DESA MUMBULSARI
KECAMATAN MUMBULSARI
KABUPATEN JEMBER
PROVINSI JAWA TIMUR**

KATA PENGANTAR

Bismillahirrohmanirrohim

Dalam rangka mendukung pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 tentang Pedoman Pembangunan Desa, maka perencanaan pembangunan desa dilaksanakan dengan menggunakan pola perencanaan partisipatif dan pemberdayaan masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan desa yang disusun dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes).

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) merupakan dokumen perencanaan pembangunan desa untuk Periode 6 (enam) tahun yang disusun secara partisipatif sesuai dengan peraturan perundang undangan yang berlaku. Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) merupakan rencana strategis desa yang memuat arah kebijakan pembangunan desa, kebijakan keuangan desa, program dan kegiatan pembangunan desa. Dokumen RPJMDes ini juga diharapkan sebagai pedoman di dalam melakukan pengawasan / pengendalian pembangunan di Desa, sehingga setiap proses dan tahapan perencanaan pembangunan dan pelaksanaan kegiatan dapat dipertanggungjawabkan dengan benar, baik pada Pemerintahan Desa maupun Masyarakat.

Akhirnya, besar harapan kami semoga Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Des) ini dapat memberikan manfaat dan dapat menjadi acuan pembangunan di Desa. Agar pembangunan di Desa dapat berjalan dengan baik sesuai/mendekati apa yang masyarakat rencanakan. Maka dukungan dari semua pihak yang berkompeten senantiasa kami harapkan untuk perbaikan.

Mumbulsari, 9 Januari 2020

Kepala Desa Mumbulsari



MUHAMMAD ALI SOBRI

DAFTAR ISI

Kata Pengantar
Daftar Isi

BAB I PENDAHULUAN

- a. Latar Belakang
- b. Landasan Hukum
- c. Tujuan

BAB II PROFIL DESA

- a. Legenda Sejarah Desa
- b. Kondisi Umum Desa
- c. Kelembagaan Desa
- d. Masalah / Isue Strategis yang Dihadapi Desa

BAB III PROSES PENYUSUNAN RPJM Desa

- a. Proses Pengkajian Keadaan Desa
- b. Musyawarah Desa RPJM Desa
- c. Musrenbang RPJM Desa

BAB IV VISI DAN MISI

- a. Visi
- b. Misi
- c. Arah Kebijakan Pembangunan Desa

BAB V RUMUSAN PRIORITAS PEMBANGUNAN DESA

- a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
- b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan
- c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan
- d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

BAB VI ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN DESA, ARAH KEBIJAKAN KEUANGAN DESA DAN PROGRAM KEGIATAN

- a. Arah Kebijakan Keuangan Desa
- b. Arah Kebijakan Pengelolaan Pendapatan Desa
- c. Arah Kebijakan Belanja Desa
- d. Arah Kebijakan Pembiayaan Desa
- e. Program dan Kegiatan Indikatif
- f. Indikator Kinerja Program

BAB VII PENUTUP

LAMPIRAN-LAMPIRAN

- 1. SK Kepala Desa tentang Tim Penyusun RPJM Desa 2020 – 2025
- 2. Daftar gagasan/usulan dusun
- 3. Rekapitulasi usulan rencana kegiatan pembangunan desa
- 4. Matrik Kegiatan RPJMDes 5 Tahun
- 5. Matrik Pelaksanaan Kegiatan Per Tahun
- 6. Berita Acara hasil pengkajian keadaan desa
- 7. Berita Acara musyawarah desa penyusunan RPJMDes
- 8. Berita Acara Penyusunan Rancangan RPJMDes
- 9. Berita Acara Musrenbangdes Penyusunan Rancangan RPJMDes
- 10. Peraturan Desa No. 2 Tahun 2015 tentang RPJM Desa 2020 – 2025

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Bahwa berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Desa atau yang disebut dengan nama lain yang selanjutnya disebut Desa adalah desa dan desa adat atau yang disebut dengan nama lain, selanjutnya disebut Desa, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Landasan pemikiran dalam pengaturan mengenai desa adalah keanekaragaman, partisipasi, otonomi asli, demokratisasi dan pemberdayaan masyarakat. Berdasarkan pola pemikiran dimaksud, bahwa desa berwenang mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan/atau dibentuk dalam sistem Pemerintahan Nasional dan berada di Desa/Kota, maka desa wajib mempunyai perencanaan yang matang dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan berdasarkan partisipasi dan transparansi serta demokrasi yang berkembang di desa yang dituangkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) 6 (Enam) tahun ataupun Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKP Desa) untuk 1 (satu) tahun.

RPJM Desa ini merupakan rencana strategis Desa Mumbulsari untuk mencapai tujuan dan cita-cita desa. RPJMDes tersebut nantinya akan menjadi dokumen perencanaan yang menyesuaikan perencanaan pembangunan di tingkat Desa, karena perencanaan pembangunan desa dan perencanaan pembangunan daerah merupakan satu kesatuan sistem.

B. LANDASAN HUKUM.

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);

3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 5694);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094)
7. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2015 Tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul Dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 158);
8. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 Tentang Pedoman Tata Tertib Dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 159);
9. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Nomor 5 Tahun 2015 Tentang Penetapan Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2015 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 297);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 07 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMDaerah) Kabupaten Jember Tahun 2013 – 2018;
11. Peraturan Bupati Nomor 47 Tahun 2014 tentang Identifikasi dan Inventarisasi, Kewenangan Berdasarkan Hal Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa;

12. Peraturan Bupati Jember Nomor 02 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Keuangan Desa Kabupaten Jember;
13. Peraturan Bupati Jember Nomor 09 Tahun 2015 tentang Tata Cara Bagi Hasil Pajak dan Restribusi kepada Desa;
14. Peraturan Bupati Jember Nomor 18 Tahun 2015 tentang Pengadaan Barang/ Jasa Desa;
15. Peraturan Bupati Jember Nomor 21 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pengalokasian Alokasi Dana Desa di Kabupaten Jember;
16. Peraturan Bupati Jember Nomor 22 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pembagian dan Penetapan Besaran Dana Desa bagi setiap Desa di Kabupaten Jember;
17. Peraturan Bupati Jember Nomor 23 Tahun 2015 tentang Penetapan Besaran Dana Desa bagi setiap Desa di Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2015;
18. Peraturan Bupati Jember Nomor 24 Tahun 2015 tentang Penetapan Besaran Alokasi Dana Desa di Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2015;
19. Peraturan Bupati Jember Nomor 25 Tahun 2015 tentang Besaran Penghasilan Tetap Kepala Desa dan Perangkat Desa di Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2015;
20. Peraturan Bupati Jember Nomor 26 Tahun 2015 tentang Pengalokasian Besaran Dana Hasil Pajak dan Restribusi Daerah Kabupaten Jember Tahun Anggaran 2015;

C. TUJUAN DAN MANFAAT

Penyusunan Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) Desa Contoh ini mempunyai tujuan dan manfaat sebagai berikut :

1. Tujuan RPJM Desa :
 - a. Agar Desa memiliki dokumen perencanaan pembangunan desa dalam lingkup skala desa yang berkesinambungan dalam waktu 6 tahun dengan menyelaraskan kebijakan pembangunan Kabupaten.
 - b. Sebagai dasar/pedoman kegiatan Pembangunan Desa Mumbulsari
 - c. Sebagai masukan penyusunan RKPDes dan RAPB Desa Mumbulsari
2. Manfaat RPJM Desa :
 - a. Lebih menjamin kesinambungan pembangunan.
 - b. Sebagai rencana induk pembangunan Desa yang merupakan acuan Pembangunan Desa selama 6 (enam) tahun.

- c. Pemberi arah seluruh kegiatan pembangunan di desa.
- d. Menampung aspirasi kebutuhan masyarakat yang dipadukan dengan program pembangunan dari Pemerintah.
- e. Dapat mendorong partisipasi masyarakat.

BAB II

GAMBARAN UMUM DESA

1. LEGENDA DAN SEJARAH DESA

a. Legenda Sejarah Desa Mumbulsari

Asal usul Desa Mumbulsari menurut cerita orang-orang terdahulu dengan dasar dari cerita para sesepuh Desa Mumbulsari menceritakan hal-hal sebagai berikut :

Pada zaman dahulu kala Desa ini adalah Hutan yang lebat, yang dihuni hewan-hewan buas. Dihutan tersebut tinggal sepasang suami istri yang bernama Kakek dan Nenek Rina. Pada suatu saat Hutan tersebut di babat oleh Kakek Rina bersama Istrinya untuk dijadikan sebuah Desa yang bisa dihuni.

Pada suatu saat muncul Sumber Mata Air yang tingginya mencapai 5 meter dan diikuti oleh keluarnya sebatang pelepah kelapa. Sumber mata air tersebut berada di tengah-tengah hutan yang sampai saat ini disebut COLBUK. Karena, sumber mata air tersebut menjadi sangat tinggi maka akhirnya oleh Kakek dan Nenek Rina Desa ini disebut. Mereka memimpin desanya masing-masing sampai tahun 1913, hingga pada suatu saat mereka sepakat untuk menggabungkan desanya menjadi satu dengan memberikan nama baru yaitu Desa “ **Mumbulsari** ” yang berarti **Mumbul** artinya “ **Naik** ” dan **sari** artinya “ **inti** ”. Dengan harapan kelak desa itu akan menjadi desa yang baik dan berkembang.

Sejak saat itu Desa Mumbulsari dipimpin oleh seorang Kepala Desa yang membawahi 3 dusun yaitu :

1. Dusun Krajan
2. Dusun Sumber Tengah
3. Dusun Angsanah

Dan pada tahun 2007 ada pecahan dusun krajan menjadi 2 dusun yaitu Gambiran dan Krajan sehingga dari tahun 2007 desa Mumbulsari membawahi 4 (empat Dusun) yaitu :

1. Dusun Gambiran
2. Dusun Krajan
3. Dusun Sumber Tengah
4. Dusun Angsanah

Dimana tiap-tiap dusun dipimpin oleh seorang Kepala Dusun atau Pamong Desa yang membawahi RT/RW yang tugasnya sebagai

penanggung jawab keamanan. Dan mereka menjalankan tugas sesuai dengan fungsinya masing-masing.

Adapun beberapa Nama Kepala Desa yang pernah memimpin Desa Mumbulsari sebagai berikut :

No	N A M A	MASA JABATAN	KETERANGAN
1	WONGSO REJO	1913 - 1918	Kepala Desa Pertama
2	MARISO	1918 - 1936	Kepala Desa Kedua
3	MARSA'ED	1936 - 1978	Kepala Desa Ketiga
4	JURIYADI	1978 - 1980	Kepala Desa Keempat
5	MUNAWI	1980 - 1982	Kepala Desa Kelima
6	H. ACH. SHONHADJI	1982 - 1993	Kepala Desa Keenam
7	JUWARTO	1993 - 1994	Kepala Desa Ketujuh
8	H. ACH. SHONHADJI	1994 - 1999	Kepala Desa Kedelapan
9	JUWARTO	1999 - 2001	Kepala Desa Kesembilan
10	A. DJAIS, SH.	2001 - 2003	Kepala Desa Kesepuluh
11	JUWARTO	2003 - 2006	Kepala Desa Kesebelas
12	SUGIARTO	2007 - 2013	Kepala Desa Kedua belas
13	SUWOTO	2013 - 3015	Kepala Desa Ketiga belas
14	JUWARTO	2015 - 2016	Kepala Desa ke empatbelas PJ
15	Hj. IRMA WINARSIH, SH.	2017 - 2019	Kepala Desa ke limabelas PAW
16	MUHAMMAD ALI SOBRI	2019 - 2025	Kepala Desa Ke enambelas

b. Kondisi Umum Desa Mumbulsari

Desa Mumbulsari terletak di Kecamatan Mumbulsari Kabupaten Jember memiliki luas administrasi 1.336 Ha, terdiri dari 4 dusun yaitu Dusun Gambiran, Dusun Krajan, Dusun Sumber Tengah, Dusun Angsanah dengan batas – batas wilayah sebagai berikut :

- Sebelah Utara : Desa Lampeji
- Sebelah Timur : Desa Suco
- Sebelah Selatan : Desa Tamansari
- Sebelah Barat : Desa Lengkong dan Kawangrejo

Luas wilayah dengan rincian penggunaan sebagai berikut :

No	Uraian	Luas (Ha)
1	Luas Pemukiman	69,250 (Ha)
2	Luas Persawahan	487, 550 (Ha)
3	Luas Perkebunan	477,250 (Ha)
4	Luas Kuburan	4,150 (Ha)
5	Luas Pekarangan	158,550 (Ha)

6	Luas Taman	-
7	Luas Perkantoran	2,500 (Ha)
8	Luas Prasarana Umum lainnya	136, 750 (Ha)
Luas Wilayah		1.336,000 (Ha)

Sedangkan Tanah untuk Fasilitas Perkantoran dan Umum dengan rincian sebagai berikut :

No	Uraian	Luas (Ha)
1	Tanah Kas Desa	11 (Ha)
2	Tanah Bengkok	-
3	Tanah Titi Sara	7,50 (Ha)
4	Kebun Desa	-
5	Sawah Desa	-
6	Lapangan Olahraga	9 (Ha)
7	Perkantoran pemerintah	2,5 (Ha)
8	Ruang publik/taman kota	-
9	Tempat pemakaman desa/umum	4 (Ha)
10	Tempat pembuangan sampah	-
11	Bangunan sekolah/perguruan tinggi	14 (Ha)
12	Pertokoan	0,5 (Ha)
13	Fasilitas pasar	1,5 (Ha)
14	Terminal	-
15	Tanah utk Jalan	-
16	Daerah tangkapan air	-
17	Usaha perikanan	-
18	Sutet/aliran listrik tegangan tinggi	-
	Total Luas	50,00 (Ha)

Jumlah penduduk Desa Mumbulsari pada tahun 2019 tercatat sebanyak 11.600 jiwa, terdiri atas 5.276 jiwa laki-laki dan 6.324 jiwa perempuan yang tersebar di empat dusun.

Berikut data jumlah penduduk di tiap dusun di Desa Mumbulsari Kecamatan Mumbulsari sesuai hasil pendataan pada tahun 2019 :

Tabel 1
Jumlah Penduduk Di Tiap Dusun Desa Mumbulsari Kecamatan
Mumbulsari Tahun 2019

No.	DUSUN	Jumlah Penduduk			Jumlah KK
		L	P	TOTAL	
1.	Gambiran	1105	1245	2350	935
2.	Krajan	1282	1483	2765	1125
3.	Sumber Tengah	1495	1698	3193	1105
4.	Angsanah	1394	1898	3292	1095
Jumlah		5.076	5.276	6324	11600

Sumber data : Kantor Desa Mumbulsari

Tabel 2
Pertumbuhan Penduduk

Jenis Kelamin	2017	2018	2019	%
Laki laki	5.076	1.142	5.276	37
Perempuan	6.289	1.206	6.324	38
Jumlah	11.365	11.482	11.600	75

Sebagian besar penduduk Desa Mumbulsari bekerja pada sektor Pertanian disusul sektor Perdagangan, jasa Secara detail mata pencahariaan penduduk Desa Mumbulsari adalah sebagai berikut :

Tabel 3
Mata Pencaharian Penduduk

(orang)

No	Mata Pencairan	2017		2018		2019	
		L	P	L	P	L	P
1	Petani	2300	1594	2300	1594	2300	1594
2	Buruh tani	1612	736	1612	736	1612	736
3	Buruh migran perempuan	-	-	-	-	-	-
4	Buruh migran laki-laki	-	-	-	-	-	-
5	Pegawai negeri sipil	57	46	57	46	57	46
6	pengrajin industri rumah tangga	22	20	22	20	22	20

Dokumen RPJM-Des Mumbulsari 2020 s/d 2025

7	Pedagang keliling	6	8	6	8	6	8
8	Peternak	12	2	12	2	12	2
9	Nelayan	-	-	-	-	-	-
10	Montir	6	-	6	-	6	-
11	Dokter swasta	-	-	-	-	-	-
12	Bidan swasta	-	-	-	-	-	-
13	Perawat swasta	-	-	-	-	-	-
14	Pembantu rumah tangga	-	23	-	23	-	23
15	TNI	1	-	1	-	1	-
16	POLRI	-	-	-	-	-	-
17	Pensiunan PNS/TNI/POLRI	72	23	72	23	72	23
18	Pengusaha kecil menengah	-	-	-	-	-	-
19	Pengacara	-	-	-	-	-	-
20	Notaris	-	-	-	-	-	-
21	Dukun kampung terlatih	-	-	-	-	-	-
22	Jasa pengobatan alternatif	-	-	-	-	-	-
23	Dosen swasta	-	-	-	-	-	-
24	Pengusaha besar	-	-	-	-	-	-
25	Arsitektur	-	-	-	-	-	-
26	Seniman/artis	1	-	1	-	1	-
27	Karyawan perusahaan swasta	12	12	12	12	12	12
28	Karyawan perusahaan pemerintahan	103	97	103	97	103	97
29	Makelar/broker/mediator	-	-	-	-	-	-
30	Sopir	38	-	38	-	38	-
31	Tukang becak	42	-	42	-	42	-
32	Tukang Ojek	15	-	15	-	15	-
33	Tukang cukur	6	-	6	-	6	-
34	Tukang batu/kayu	67	-	67	-	67	-
35	Kusir dokar	-	-	-	-	-	-
	Jumlah mata pencaharian pokok	2300	1594	2300	1594	2300	1594

Tabel 4
Penduduk Usia Kerja

No	Mata Pencairan	2017		2018		2019	
		L	P	L	P	L	P
1	Penduduk usia 18-56 Tahun	2585	2516	2585	2516	2585	2516
2	Penduduk usia 18-56 Tahun yang bekerja	1143	1058	1143	1058	1143	1058
3	Penduduk Usia 18-56 Tahun tahun yang belum atau tidak bekerja	995	1.005	995	1.005	995	1.005
4	Penduduk Usia 0-6 tahun	696	1025	696	1025	696	1025
5	Penduduk masih sekolah 7-18 tahun	753	773	753	773	753	773
6	Penduduk Usia 56 tahun keatas	1.094	1.422	1.094	1.422	1.094	1.422
7	Angkatan Kerja						
	Jumlah	5.076	6.289	5.076	6.289	5.076	6.289

Pendidikan adalah salah satu instrumen penting untuk peningkatan kualitas dan kuantitas pendidikan. Di Desa Mumbulsari masih terdapat 11,7 % perempuan yang belum tamat SD dan 10,2 % laki laki yang belum tamat SD. Sedangkan sedangkan yang menamatkan Akademi dan Perguruan Tinggi baru 13,9 % untuk wanita dan 14,5 % untuk laki laki .

Tabel 5
Tingkat Pendidikan

No	Tingkat Pendidikan Yang Ditamatkan	Tahun 2017		Tahun 2018		Tahun 2019	
		L	P	L	P	L	P
1	Tidak tamat SD	140	163	140	163	140	163
2	Tamat SD	199	155	199	155	199	155
3	Tamat SLTP	215	158	215	158	215	158
4	Tamat SLTA	229	166	229	166	229	166
5	Tamat Akademi/PT	145	121	145	121	145	121

Tabel 6
Jumlah Lembaga Pendidikan

No	Pendidikan	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Keterangan
1	TK	8	8	8	
2	SD/Sederajat	8	8	8	
3	SLTP/Sederajat	5	5	5	-
4	SLTA/SMK/Sederajat	2	2	2	-
5	PTN	-	-	-	-
6	PTS	-	-	-	-
7	SLB	-	-	-	-
	Jumlah keseluruhan bidang pendidikan formal	23	23	23	

Tabel 7
Indikator Kesehatan

No	Uraian	2017	2018	2019	Keterangan
1	% Penolong Balita Tenaga Kesehatan	1	1	1	
2	Angka Kematian Bayi (IMR)	-	-	-	
3	Angka Kematian Ibu Melahirkan (MMR)	-	-	-	
4	Cakupan Imunisasi	-	-	-	
5	Balita Gisi Buruk /Stunting	40	26	30	

Tabel 8
Jumlah Prasarana Kesehatan

No	Uraian	2018	2019	Keterangan
1	Rumah Sakit Umum Daerah	-	-	
2	Rumah Sakit Umum Swasta	-	-	
3	Puskesmas Umum	-	-	
4	Puskesmas Perawatan	-	-	
5	Puskesmas Pembantu	1	1	
6	Poliklinik/Balai Pengobatan	-	-	
7	Apotik	-	-	
8	Posyandu	15	15	

9	Toko Obat	-	-	
10	Balai Pengobatan Masyarakat Yayasan/Swasta	-	-	
11	Gudang Menyimpan Obat	-	-	
12	Jumlah Rumah/Kantor Praktek Dokter	-	-	
13	Rumah Bersalin	-	-	
14	Balai Kesehatan Ibu dan Anak	-	-	
15	Rumah Sakit Mata (Khusus)	-	-	
16	Poskesdes	-	-	
17	Puskesmas	-	-	
18	Poskestren	-	-	
19	Polindes	-	-	

Tabel 9
Kondisi Infrastruktur Irigasi

No	Uraian	Jumlah Unit	Kondisi (m)		Jumlah Panjang Jalan (m)
			Baik	Rusak	
1	Drainase				
	Jalan Desa	7	600	2100	2700
	Jalan Antar Desa	4	200	1500	1700
	Permukiman	8	-	1500	1500
2	Irigasi				
	Saluran Primer	2	200	1500	1700
	Saluran Skunder	3	600	2000	2600
	Saluran Tersier	9	200	2000	2200
	Pintu Sadap	-	-	-	-
	Pintu Air	21	300	100	400

Tabel 10**Kondisi Infrastruktur Perhubungan**

No	Uraian	Jumlah Unit/Ruas	Kondisi (m)		Jumlah Panjang Jalan (m)
			Baik	Rusak	
1	Jalan Desa				
	Aspal	3	500	2000	2500
	Makadam	2	-	1000	1000
	Tanah	6	-	3000	3000
	Sirtu	1	-	1000	1000
	Conblok/Paving/Beton	-	-	-	-
2	Jalan Antar Desa				
	Aspal	4	500	2000	2500
	Makadam	-	-	-	-
	Tanah	2	-	1000	1000
	Sirtu	-	-	-	-
	Conblok/Paving/Beton	-	-	-	-

Tabel 11**Kondisi Infrastruktur Permukiman**

No	Uraian	2016	2017	2018	2019
1	Rumah Tidak Sehat	305	281	263	243
2	Rumah Tidak Layak Huni	296	253	192	178

Tabel 12**Sebaran Kemiskinan**

No	Dusun	RW	Jumlah KK	KK Miskin	%	Karakteristik Wilayah
1	Dusun Gambiran	4	830	447	50	Dataran
2	Dusun krajan	6	908	492	40	Dataran
3	Dusun sbr.tengah	4	1.038	643	40	Dataran
4	Dusun angsanah	6	1.064	915	70	Dataran
	jumlah	20	4.260	2497		

Tabel 13
Potensi Hasil Pertanian

No	Komoditas	Produksi/Tahun (ton)			
		2016	2017	2018	2019
1	Tanaman Pangan				
	Padi	2100,0	2000,0	2080,0	2065,0
	Jagung	1000,0	900,0	1050,0	1045,0
	Kedelai	-	-	-	-
	Ubi Kayu	133,0	29,00	532,00	608,00
2	Buah Buahan				
	Jeruk	7,0	7,5	5,5	3,5
	Mangga	0,8	0,6	0,55	0,45
	Pepaya	100,0	112,0	135,0	155,0
3	Perkebunan				
	Kelapa	-	-	-	-
	Kopi	-	-	-	-

Tabel 14
Potensi Peternakan dan Perikanan

No	Komoditas	Produksi/Tahun			
		2016	2017	2018	2019
1	Peternakan (ekor)				
	Sapi	217	198	270	379
	Kerbau	-	-	-	-
	Kambing	51	74	30	29
	Ayam	70.000	71,800	70,900	72,876
2	Perikanan Darat (ton)				
	Keramba	-	-	-	-
	Tambak	-	-	-	-
	Empang	-	-	-	-
3	Perikanan Laut (ton)				
	Hasil Tangkapan Ikan	-	-	-	-

Tabel 15
Potensi Bahan Galian

No	Komoditas	Produksi/Tahun			
		2016	2017	2018	2019
1	Batu Kali	-	-	-	-
2	Batu Gunung	-	-	-	-
3	Batu Kapur	-	-	-	-
4	Batu Gamping	-	-	-	-
5	Pasir	-	-	-	-
6	Pasir Batu	-	-	-	-
7	Tanah Liat	-	-	-	-

Tabel 16
Potensi Sumber Daya Air

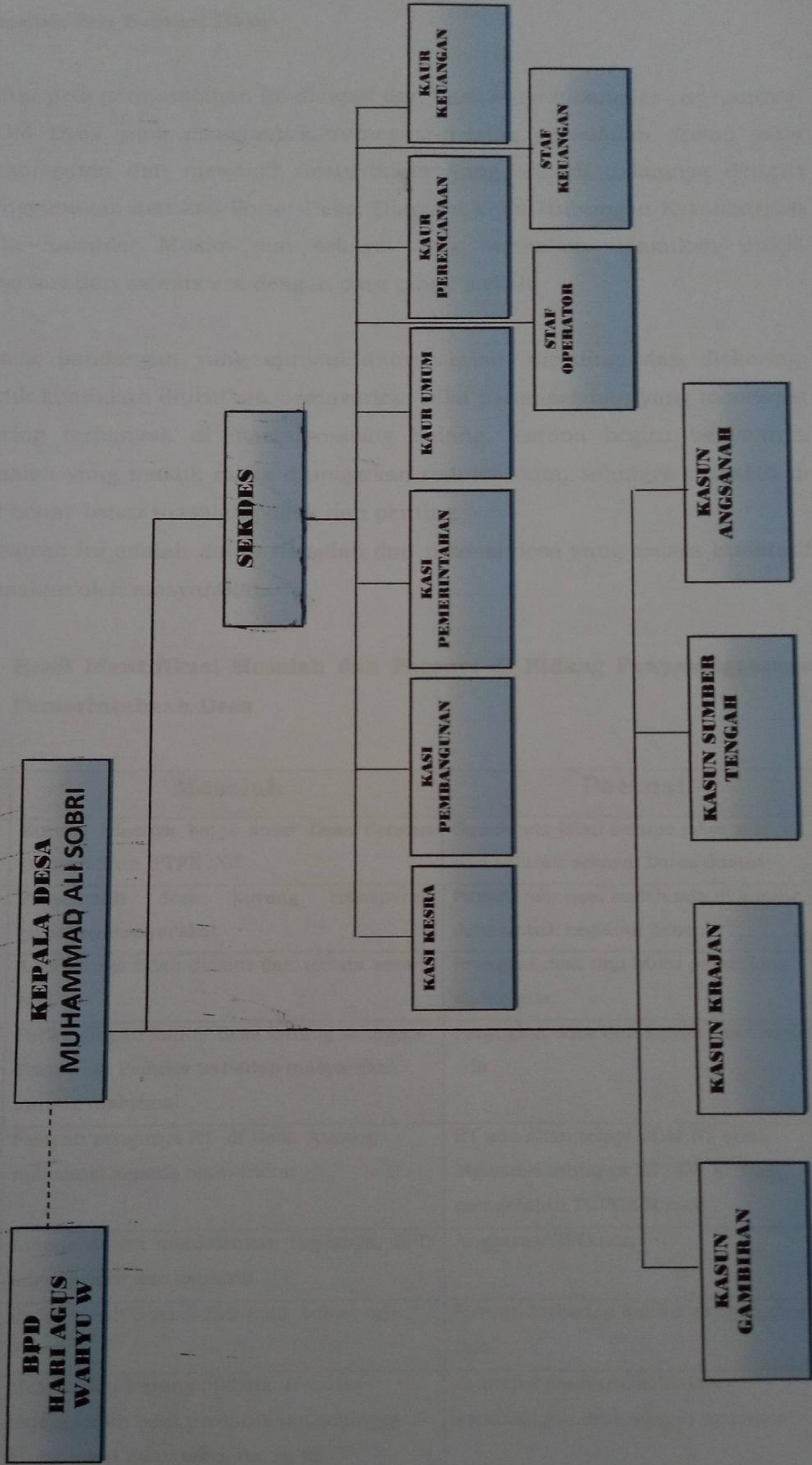
No	Komoditas	Produksi/Tahun			
		2016	2017	2018	2019
1	Sungai (Debit/Volume)	808,70	819,81	805,68	808,70
2	Danau	-	-	-	-
3	Mata Air	-	-	-	-
4	Bendungan/Waduk/Situ	-	-	-	-
5	Embung-embung	-	-	-	-
6	Mata Air (Unit)	4	-	-	-
7	Sumur gali	870	890	940	975
8	Sumur Pompa				
9	Hidran Umum	-	-	-	-
10	PAM	-	-	-	-
11	Pipa	-	-	-	-
12	Sungai	2	2	2	2
13	Embung	-	-	-	-
14	Bak Penampung Air Hujan	-	-	-	-
15	Beli dari Tanki Swasta	-	-	-	-
16	Depot Isi Ulang	3	3	3	3
17	Sumber Lain	-	-	-	-

c. Kelembagaan Desa

Tabel 17
Data Lembaga Pemerintahan Desa Tahun 2019

No	Uraian	Keterangan	Pendidikan / Keterangan
1	Jumlah aparat pemerintahan Desa	14 org	
2	Jumlah perangkat desa	14 Unit Kerja	SLTA
3	Kepala Desa	Ada	SLTA
4	Sekretaris Desa	Ada	SLTA
5	Kepala Seksi Pemerintahan	Ada	SLTA
6	Kepala Seksi Pembangunan	Ada	SLTA
7	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Ada	SLTA
8	Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat	Ada	SLTA
9	Kepala Seksi Umum	Ada	SLTA
10	Kepala Seksi Keuangan	Ada	SLTA
11	Jumlah Staf	2 Orang	SLTA
12	Jumlah Dusun di Desa	4 Dusun	
13	Jumlah Kepala Dusun yang aktif	4 Dusun	
14	Jumlah RW	20 RW	
15	Jumlah RT	78 RT	
	BADAN PERMUSYAWARATAN DESA		
1	Keberadaan BPD	Ada	
2	Jumlah Anggota BPD	9 org	SMA
	LEMBAGA EKONOMI DESA		
1	Jumlah BUMDes	1 Unit	
2	Jumlah Kelompok Tani	8 Kelp	
3	Jumlah Kelompok Ternak	- Kelp	
4	Jumlah Kelompok Simpan Pinjam	20 Kelp	

STRUKTUR ORGANISASI PEMERINTAH DESA



Dokumen RPPM-Des Mambuliari 2020 s/d 2025

d. Masalah dan Potensi Desa

Daftar peta permasalahan ini didapat dari hasil Musrenbangdes penyusunan RPJM Desa yang menghadirkan masing-masing perwakilan dusun yang berkompeten dan mewakili unsur-unsur yang ada di dalamnya dengan menggunakan alat kaji Potret Desa, Diagram Venn Hubungan Kelembagaan serta Kalender Musim dan sebagai data tambahan dilakukan upaya observasi dan wawancara dengan para pihak terkait.

Semua pandangan yang muncul diinventarisir, dicoding, dan diskoring, untuk kemudian diurutkan berdasarkan nilai permasalahan yang mendapat skoring terbanyak di masing-masing bidang. Karena begitu banyaknya masalah yang masuk maka diupayakan reduksi data, sehingga masalah di sini benar-benar masalah pokok dan penting.

Di bawah ini adalah daftar masalah dan potensi desa yang secara kualitatif dirasakan oleh masyarakat.

a. Hasil Identifikasi Masalah dan Potensi di Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

No	Masalah	Potensi
1	Kurang jelasnya batas antar Desa dengan Batas Kebun PTPN .XII	Sudah ada jalan berupa jalan setapak dan saluran sebagai batas dusun
2	Pemerintah desa kurang transparan terhadap masyarakat	Papan informasi sudah ada di kantor desa untuk kegiatan desa.
3	Adminitrasi tidak dicatat dan tertata secara rapi	Prangkat desa dan buku penunjang sudah ada.
4	Perlengkapan kantor desa kurang sehingga Pelayanan Pemdes terhadap masyarakat kurang maksimal	Perangkat desa dan kantor desa sudah ada
5	Pelayan pengurus RT di Desa kurang maksimal kepada masyarakat	RT ada akan tetapi SDM RT tidak Memadai sehingga RT/RW Kurang mengetahui TUPOKSI nya.
6	Kinerja dalam menjalankan tugasnya, BPD kurang aktif dan aspiratif	Anggaran BPD ada.
7	Batas tanah desa & hak milik belum ada	Rentan terhadap konflik dengan desa lain.
8	Masyarakat kurang dilibatkan dalam musyawarah desa perencanaan, sehingga masyarakat tidak tahu apa yg di	Antusias masyarakat dalam membangun desa sangat maksimal.

	rencanakan oleh pemdes	
9	Informasi yang masuk ke desa sering terlambat	Computer desa ada.
10	Tidak ada kantor BPD	,Ketua BPD dan Anggota BPD lengkap.
11	Kegiatan PKK kurang maksimal.	struktur kelembagaan PKK lengkap.
12	Perencanaan pembangunan di desa masih kurang maksimal.	Pemdes , lembaga lembaga desa dan papan informasi ada.
13	Pendidikan prangkat desa masih banyak yang belum ke Perguruan tinggi.	Perangkat desa siap di bimbing dalam peningkatan kapasitas SDM terutama di bidang IT
14	Asset desa tidak terinventaris dengan baik	Asset desa ada

b. Hasil Identifikasi Masalah dan Potensi di Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa

No	Masalah	Potensi
1	Terjadinya genangan air pada jalan penghubung antar desa , sehingga jalan tdak dpat di lewati pada musim hujan	Jalan tersebut adalah jalan untuk usaha pertanian dan juga jalan penghubung antar desa
2	Persawahan/Pertanian warga di dusun krajan dan Angsanah selalu kekurangan air	Lahan pertanian di lokasi tersebut sangat subur,
3	Belum adanya gedung polindes yang memadai	Bidan Desa , SDM Bidan memadai ada
4	Minimnya peralatan kesehatan Desa	Bidan Desa dan SDM Bidan Desa ada
5	Kurangnya penerangan jalan di beberapa titik,sehingga rentan akan aksi kejahatan	Jalan Desa, Jalan Pemukiman dan jalan usaha pertanian ada
6	Minimnya pendidikan untuk anak usia dini (PAUD) karena tidak adanya gedung yang memadai	SDM siswa dan Guru sudah ada
7	Kurang maksimalnya pendidikan keagamaan di desa karena tidak ada gedung untuk pendidikan keagamaan di desa	SDM siswa dan Guru sudah ada
8	Kurangnya perlengkapan kesenian desa untuk peningkatan kegiatan keagamaan dan kesenian desa	Sumber Daya manusia dan kelompok kegiatan sosial dan keagamaan ada
9	Jalan pemukiman desa sulit dilewati ketika musim hujan	Banyaknya Jalan Pemukiman Desa yang belum di Aspal/ dibangun
10	Sulitnya akses jalan kepertanian karena jalan yang ada rusak, dan berlobang	Jalan usaha tani ada, dan banyaknya ladang pertanian masyarakat yang ada
11	Tidak adanya embung desa yang	Sumber air Desa ada atau sungai

	mengakibatkan minimnya pasokan air pada saat musim kemarau	
12	Ladang pertanian yang tidak bisa dilalui oleh saluran irigasi dan minimnya sumur untuk irigasi	Lahan pertanian penduduk luas, dan SDA ada.
13	sebagian besar masyarakat masih banyak yang mandi di sungai	Lahan ada dan perlu pembanguna MCK.
14	Masyarakat masih banyak yang buang air besar si sungai	Lahan dan Mck yang ada perlu di renofasi ada .
15	Masyarakat kesulitan air bersih pada musim kemarau untuk kebutuhan sehari-hari	Sumber air dan lahan ada serta swadaya masyarakat
16	Tidak maksimalnya hasil pertanian desa karena saluran irigasi yang tidak memadai	Lahan irigasi, lahan pertanian dan sebagian bangunan irigasi sudah ada
17	Tidak maksimalnya pengelolaan potensi alam yang ada didesa, seperti sumber mata air untuk dijadikan pendapatan desa	sumber mata air asli
18	Masih banyak masyarakat desa yang mempunyai rumah tidak layak huni	Masyarakat miskin cukup banyak ada
19	Tidak adanya sarana transportasi antar Dusun, dan jalan pertanian yang bisa saling menghubungkan satu sama lain (jembatan penghubung tidak ada)	Populasi masyarakat yang banyak dan lahan sektor pertanian yang ada cukup luas dan gotong royong
20	Terjadi genangan air dan banjir ke jalan ketika musim hujan	Lahan untuk pembuatan drainase ada serta swadaya masyarakat
21	Masyarakat sering terkena penyakit DBD saat musim hujan.	Masyarakat dan lingkungan dan gotong royong
22	Sebagian balita terkenak gizi buruk	Anak usia balita dan kader posyandu ada dan cukup banyak
23	Kegiatan Belajar mengajar di Tk dan Paud. kurang maksimal	Gedung sudah ada dan membutuhkan rehab serta siswa yang cukup banyak dan jumlah guru yang memadai
24	Sering terjadinya erosi tanah pemakaman umum karena tidak adanya penahan tanah atau pembatas kuburan	Lahan pemakaman umum ada
25	Masyarakat dan desa kesulitan tempat atau ruang pelatihan	Lahan ada untuk pembuatan ruang pelatihan masyarakat ada.
26	Pagar hidup rumah warga yang di pinggir jalan mengganggu akses transportasi	Swadaya masyarakat untuk pembersihan lahan
27	UMKM tidak berkembang karena keterbatasan modal	Masyarakat dan kelompok simpan pinjam ada

c. Hasil Identifikasi Masalah dan Potensi di Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa

No	Masalah	Potensi
1	Kinerja lembaga lembaga yang ada di desa kurang optimal	Struktur kelembagaan desa Lengkap
2	Karang taruna Pasif dalam kegiatan	Remaja karang taruna lengkap
3	Kurangnya Pos kambling Dan sarana Prasarana Pos Kambling	LINMAS lengkap
4	LKD dan pemerintah Desa kurang aktif dalam kemasyarakatan	Pemerintahan Desa dan LKD lengkap
5	Partisipasi masyarakat dalam kegiatan keagamaan kurang optimal	Kelompok sarwa,Yasinan dan Sholawatan muslimatan ada
6	Nilai-nilai tradisi masyarakat mulai luntur karena masuknya modernisasi dan westernisasi	Selamatan Desa, Kelompok keagamaan dan sosial lengkap
7	Pelestarian kesenian masyarakat dalam kegiatan sosial dan keagamaan kurang maksimal	Kelompok keagamaan dan pemuda ada
8	SDM RT/RW rendah,perlu pembinaan pada lembaga Tersebut.	Petugas RT/RW lengkap
9	Minimnya pembinaan terhadap lembaga keagamaan dan sosial untuk memaksimalkan peran serta pembangun Desa	Kelompok keagamaan dan sosial ada

d. Hasil Identifikasi Masalah dan Potensi di Bidang Pemberdayaan Masyarakat

No	Masalah	Potensi
1	Penghasilan warga yang masih dibawah UMK	Adanya kelompok kelompok usaha di masyarakat
2	Minimnya pengetahuan masyarakat khususnya di kalangan pemuda pemuda	Banyak pemuda yang mempunyai keahlian khusus akan tetapi tidak berkembang
3	Banyak pemuda yang masih belum mempunyai pekerjaan	Adanya SDM yang cukup banyak
4	Banyak Unsur Perempuan yang tidak punya kegiatan	Unsur perempuan aktif dalam kegiatan PKK lengkap
5	Tugas pokok dan fungsi Pemdes belum maksimal dan profesional	Pemerintah Desa dan perangkat lengkap
6	Minimnya kemampuan dan pengetahuan lembaga-lambaga keagamaan dan sosial desa dalam mendukung program kerja pemerintahan desa	Lembaga keagamaan dan sosial desa ada dan perlu mendapatkan pelatihan
7	Banyaknya kelompok pengrajin yang kesulitan dalam pemasaran hasil produknya	Kelompok pengrajin dan Kelompok Usaha Ekonomi Produktif ada

BAB III

PROSES PENYUSUNAN RPJMDES

Rangkaian proses penyusunan RPJM Desa adalah sebagai berikut :

1. Proses Pengkajian Keadaan Desa

a. Musyawarah Dusun/Kelompok

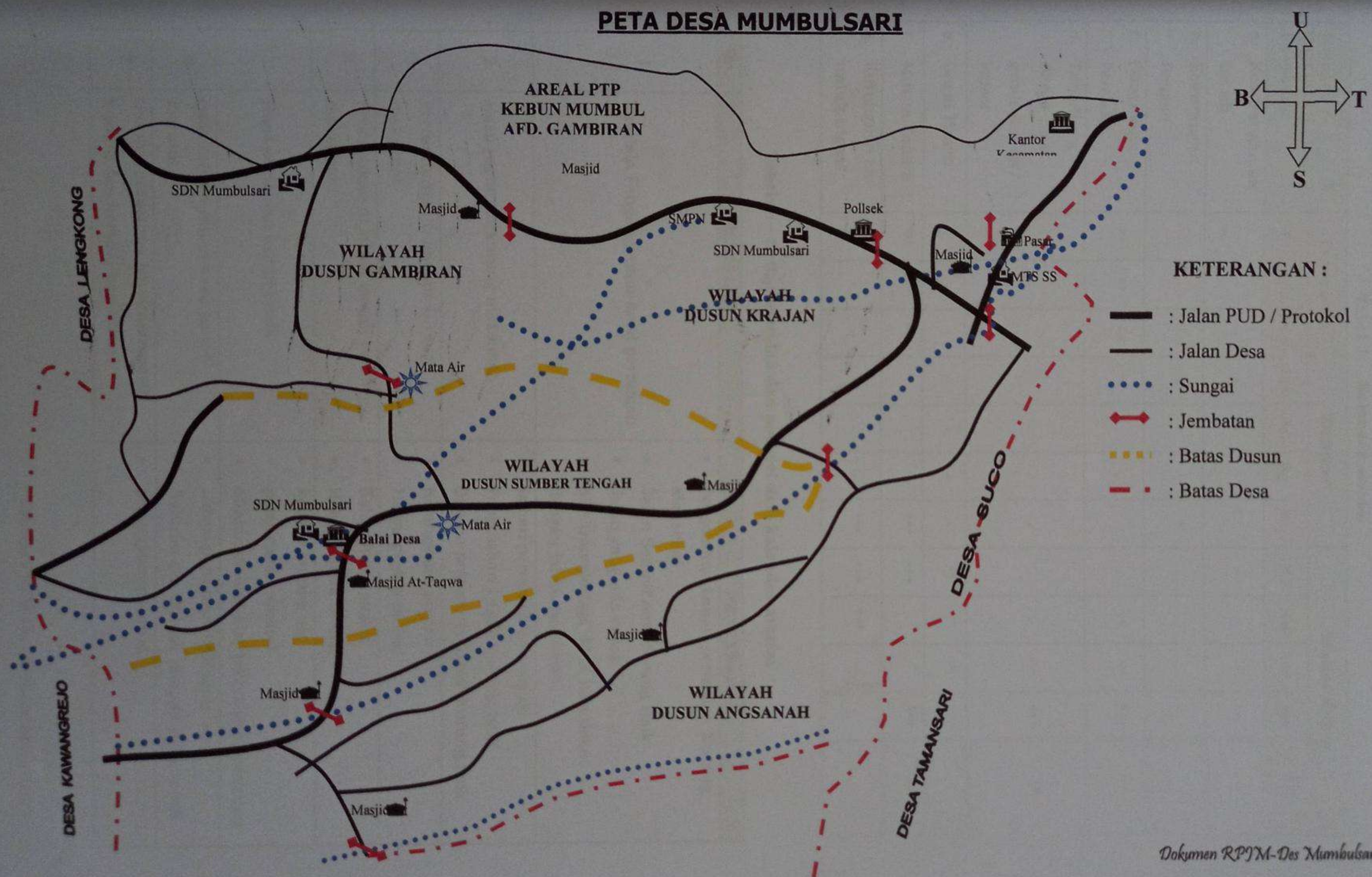
Penyusunan RPJM Desa di mulai dari penjaringan masalah dan potensi yang ada di desa dengan menggunakan Alat Kajian :

1. Sketsa Desa

PETA DESA



PETA DESA MUMBULSARI



2. Kalender Musim

Tabel 1: Kalender musim

Masalah / Kegiatan / Keadaan	Pancaroba			Kemarau				Musim Hujan				
	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nop	Des	Jan	Feb
a. Kekurangan air bersih	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
b. Kekurangan Pangan	-	-	-	-	*	*	*	-	-	-	-	-
c. Banyaknya Penyakit	**	**	**	**	-	-	-	-	**	**	***	***
d. Terjadinya Banjir dan genangan air/ lonsor	-	-	-	-	-	-	-	-	-	***	***	***
e. Gagal Panen	-	-	-	-	-	-	-	**	**	**	-	-
f. Musim Tanam	***	***	***				***	***	-	-	***	***
g. Kurangnya air untuk irigasi	-	-	-	-	-	-	***	***	***	-	-	-

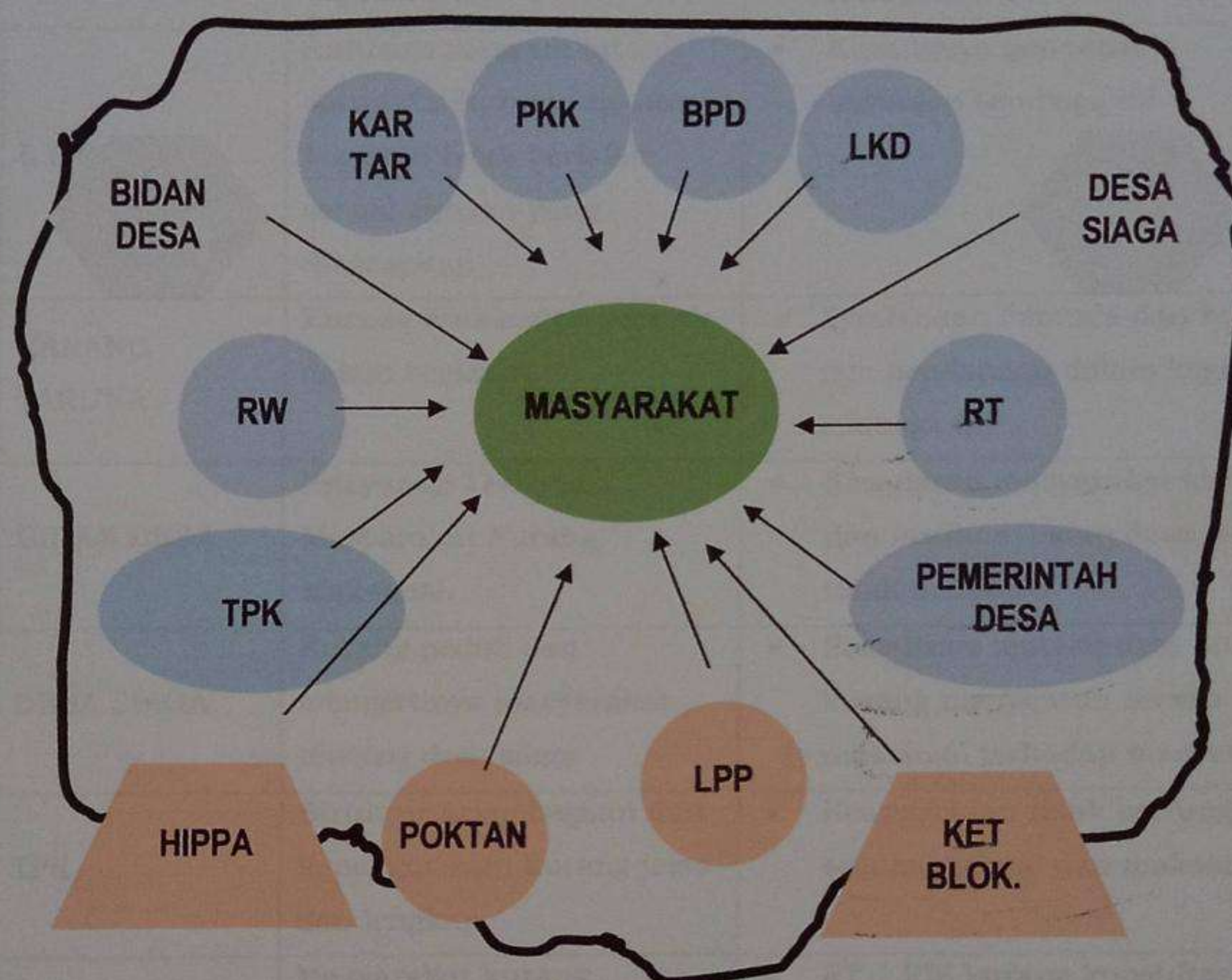
Tabel 2: Daftar masalah dan potensi dari kalender musim

No.	MASALAH	PENYEBAB
1	Kendala Pengangkutan hasil pertanian	- Pengolahan Lahan pertanian Kurang Maksimal - Jalan Sempit dan Kurang Baik - Jalan yang ada rusak - Alat transportasi tidak bisa dekat dengan lahan pertanian
2	Hasil pertanian kurang maksimal.	- Lahan pertanian kurang air - Pengolahan Lahan kurang baik - Sarana prasarana irigasi kurang baik
3	Pertumbuhan tanaman kurang maksimal	- Kelangkaan pupuk - Harga pupuk mahal
4	Pemupukan di lahan sawah belum maksimal	- Kelangkaan pupuk - Harga pupuk mahal
5	Hasil pertanian kurang baik	- karena kurang air - pengerjaan manual - Minimnya alat-alat teknologi pertanian
6	Pada musim hujan hasil panen merosot	- Lahan pertanian kelebihan air - Saluran air Sungai banyak yang rusak
7	Sarana/prasarana pertanian masih kurang dan bersifat tradisional	pengerjaan manual

8	Banyak warga yang menderita penyakit Demam berdarah waktu musim hujan	• Genangan air • Masyarakat kurang sadar akan kebersihan
---	---	---

3. Diagram Kelembagaan

Diagram Kelembagaan Desa



Tabel Daftar masalah dan potensi dari Diagram Kelembagaan Desa

No.	LEMBAGA	MASALAH	PENYEBAB
1.	Pemerintahan Desa dan Perangkat Desa	Sebagian aparat pemerintah yang tidak berfungsi secara optimal	• Hubungan antar aparatur desa kurang Harmonis
		Kurangnya koordinasi dan transparansi dari aparatur desa	• Hubungan antar aparatur desa tidak Harmonis
		Kualitas SDM aparatur desa relatif rendah	• Aparatur pemerintah yang tidak akomodatif • Aparatur mempunyai motivasi yang kurang untuk maju
		Pendapatan aparatur pemerintahan desa rendah	• Perangkat bekerja tidak maksimal • Sehingga Aparatur pemerintah tidak akomodatif
2.	B P D	Keanggotaan BPD kurang /	• Kinerja BPD kurang Maksimal

		tidak sesuai dengan jumlah penduduk	
3	L K D	Struktur Kelembagaan dan Kepengurusan ada	Sebagai salah satu lembaga di desa kinerjanya kurang maksimal
4	P K K	Kepengurusan PKK tidak berjalan sesuai dengan tupoksinya	Terbatasnya dana dalam kegiatan yang direncanakan oleh pengurus PKK
5	L P P	Antusias masyarakat sangat baik, tapi kegiatan-kegiatan tidak berjalan sesuai dengan yang diharapkan	Kurangnya pendanaan terhadap Lembaga ini
6	KARANG TARUNA	Kurang atusiasnya pemuda dalam kegiatan ini	Pembinaan Pemuda dan kurangnya pendanaan dalam kegiatan lembaga ini
7	BIDAN DESA	Pelayanan Terhadap Masyarakat Kurang Maksimal.	Kesadaran masyarakat kurang dan fasilitas bidan desa yang tidak memadai
8	DESA SIAGA	Kurang peduli dan mengertinya masyarakat tentang desa siaga	Sosialisasi tentang desa siaga kurang menyentuh secara maksimal terhadap masyarakat
9	TPK	Struktur kelembagaan dan kepengurusan kurang jelas dan lengkap	Keanggotaan tidak berfungsi secara optimal dan maksimal
10	R T / R W.	Masyarakat kurang memahami tentang tupoksi kelembagaan RT/RW	RT / RW kurang konsultasi dan pengayoman pada masyarakat di wilayah kuasanya
11	H I P P A	Kurang maksimal dan meratanya pengaturan pengairan ke lokasi masing-masing	- Sumber Daya Alam (SDA) yang kurang mendukung terhadap kinerja lembaga ini - Kurangnya kesadaran petani.
12	KELOMPOK TANI	Kualitas SDM dari petani rendah sehingga hasil panen tidak optimal dan Hasil pertanian rendah dan kurang maksimal.	Kebanyakan masyarakat tidak dilibatkan oleh ketua kelompok tani
13	KETUA BLOK	SDA dan SDM tidak mendukung	Masyarakat kurang puas terhadap pelayanan dari Ketua Blok / Ulu – Ulu

Proses penjaringan masalah itu dilaksanakan dalam forum musyawarah RW / Dusun yang telah dilakukan pada :

No	FGD Musyawarah	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1	Dusun Gambiran.	08 Desember 2019	Rumah Kepala Dusun
2	Dusun Krajan	10 Desember 2019	Rumah Kepala Dusun
3	Dusun Sumber Tengah	12 Desember 2019	Rumah Kepala Dusun
4	Dsn. Ansanah	14 Desember 2019	Rumah Kepala Dusun

Dari hasil penjaringan masalah dan potensi yang dilakukan di tingkat Dusun, Kemudian dituangkan dalam format daftar usulan dusun.

b. MUSYAWARAH DESA

Proses penyusunan program dan kegiatan dilakukan dalam musyawarah ditingkat Desa yang dilaksanakan pada 09 Januari 2020 dengan tahapan sebagai berikut :

1. Mengkomplikasikan dan Mengelompokan Masalah dari hasil musyawarah Dusun
2. Menyusun Sejarah Desa
3. Menyusun Visi dan Misi Desa
4. Membuat skala prioritas

Pembuatan skala prioritas ini bertujuan untuk mendapatkan prioritas masalah yang harus segera dipecahkan. Adapun teknik yang digunakan adalah dengan menggunakan rangking dan pembobotan.

5. Menyusun alternatif tindakan pemecahan masalah.

Setelah semua masalah di rangking berdasarkan kriteria yang disepakati bersama, tahap selanjutnya adalah menyusun alternatif tindakan yang layak. Kegiatan ini mempunyai tujuan untuk mendapatkan alternatif tindakan pemecahan masalah dengan memperhatikan akar penyebab masalah dan potensi yang ada.

6. Menetapkan tindakan yang layak

Pada tahapan ini dipilih tindakan yang layak untuk memecahkan masalah yang ada. Dalam tahapan ini juga dipisahkan mana pembangunan yang merupakan skala Desa dan pembangunan supra Desa.

2. Musyawarah Desa RPJM Desa

Musyawarah Desa RPJM Desa Musyawarah Desa atau yang disebut dengan nama lain adalah musyawarah antara Badan Permusyawaratan Desa, Pemerintah Desa, dan unsur masyarakat yang diselenggarakan oleh Badan Permusyawaratan Desa untuk membahas dan menyepakati RPJM Desa.

Musyawarah Desa dalam rangka penyusunan RPJM Desa membahas dan menyepakati sebagai berikut:

- a. laporan hasil pengkajian keadaan Desa;
- b. rumusan arah kebijakan pembangunan Desa yang dijabarkan dari visi dan misi kepala Desa; dan
- c. rencana prioritas kegiatan penyelenggaraan pemerintahan Desa, pembangunan Desa, pembinaan kemasyarakatan Desa, dan pemberdayaan masyarakat Desa.

Musyawarah Desa RPJM-Desa dilaksanakan pada hari **Kamis tanggal Sembilan bulan Januari Tahun 2020**

Berdasarkan hasil Musyawarah Desa selanjutnya dilaksanakan Musrenbang Desa RPJM Desa yang diselenggarakan pada hari Kamis tanggal sembilan Bulan Januari tahun 2020, bertempat di Balai Desa dalam rangka membahas rancangan RPJM Desa Tahun 2020 – 2025.

BAB IV

VISI DAN MISI

1. Visi

“Menjadikan Masyarakat Mumbulsari Yang Makmur, Adil, Sehat, Cerdas, dan Pemerataan Pembangunan di Segala Bidang “

2. Misi

1. Melaksanakan Pemerintahan yang baik, tegas dan Transparan
2. Melaksanakan Program kerja pembangunan yang jelas, terukur dan merata.
3. Memberikan kemudahan pelayanan terbaik kepada masyarakat bidang : sosial, budaya, ekonomi.
4. Memberikan pelayanan jaminan kesehatan Masyarakat desa Mumbulsari secara maksimal
5. Memberdayakan masyarakat dan organisasi yang dapat menunjang Perkembangan Pembangunan dan Kemajuan desa

3. Arah Kebijakan Pembangunan Desa

Kebijakan pembangunan merupakan pedoman dalam melaksanakan program dan kegiatan pembangunan Desa selama periode Tahun 2016-2021

Misi pertama : **Melaksanakan Pemerintahan yang tegas.**

Arah Kebijakan Pembangunan yang akan dilaksanakan untuk mencapai misi ini antara lain ;

- a. Melaksanakan reformasi birokrasi dengan mengembangkan profesionalisme melalui penataan struktur yang proporsional serta penerapan *reward* dan *punishment* berbasis kinerja;
- b. Meningkatkan dan mengembangkan kualitas pelayanan publik di Desa.
- c. Meningkatkan kinerja pengelolaan keuangan desa yang transparan, akuntabel dan profesional;

Misi kedua : **Melaksanakan Program kerja pembangunan yang jelas, terukur dan berkeadilan.**

Arah Kebijakan Pembangunan yang akan dilaksanakan untuk mencapai misi ini antara lain ;

- a. Membuat standar pelayanan yang jelas, terukur dan transparan.

- b. Terwujudnya masyarakat yang mampu memenuhi kebutuhan hidupnya baik meterial maupun non meterial secara merata;
- c. Meningkatkan kualitas dan kuantitas kesejahteraan social perseorangan, keluarga, dan kelompok masyarakat dengan pendekatan pemberdayaan masyarakat;

Misi ketiga : **Memberikan kemudahan pelayanan terbaik kepada masyarakat bidang : sosial, budaya, ekonomi.**

Arah Kebijakan Pembangunan yang akan dilaksanakan untuk mencapai misi ini antara lain ;

- a. Upaya untuk mewujudkan kemampuan dan kemandirian masyarakat desa yang meliputi aspek ekonomi, sosial budaya, dan lingkungan hidup melalui penguatan kapasitas masyarakat.
- b. Pemeliharaan dan Rehabilitasi Infrastruktur Dasar

Misi keempat : **Memberikan pelayanan jaminan kesehatan pada masrakat Desa secara maksimal.**

Arah Kebijakan Pembangunan yang akan dilaksanakan untuk mencapai misi ini antara lain ;

- a. Meningkatkan jangkauan pelayanan kesehatan sebagai salah satu faktor yang menentukan derajat kesehatan masyarakat.
- b. Meningkatkanpaan pelayanan kesehatan terutama pelayanan untuk ibu dan anak.

Misi kelima : **Memberdayakan masyarakat dan organisasi yang dapat menunjang perkembangan dan kemajuan desa.**

Arah Kebijakan Pembangunan yang akan dilaksanakan untuk mencapai misi ini antara lain ;

- a. Peningkatan prakarsa dan swadaya masyarakat, perbaikan lingkungan, pengembangan usaha ekonomi desa, pengembangan lembaga keuangan desa, serta kegiatan-kegiatan yang dapat meningkatkan kemampuan masyarakat dalam menaikkan hasil produksinya.
- b. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM) terutama dalam membentuk dan merubah perilaku masyarakat untuk mencapai taraf hidup yang lebih berkualitas. Pembentukan dan perubahan perilak.

BAB V

RUMUSAN PRIORITAS PEMBANGUNAN DESA

Rumusan prioritas pembangunan desa yang hendak dicapai dalam 6 tahun ke depan meliputi 4 bidang mendasar, yaitu :

1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

- a. Meningkatkan kualitas pendataan Desa agar diperoleh data yang valid
Kegiatannya : Data Desa, Batas Desa, KTP dan KK Masal, dll.
- b. Meningkatkan pembangunan sarana dan prasarana kantor Desa
Kegiatannya : Pembangunan Gapura, Halaman Parkir kantor Desa, Pagar Kantor, Gedung PKK dll.
- c. Penambahan dan penyusunan tata ruang Desa khususnya di bagian pelayanan masyarakat
Kegiatannya : Penataan ruangan sesuai jabatan dll.
- d. Meningkatkan kualitas perencanaan dan penganggaran untuk kegiatan penyelenggaraan musyawarah Desa
Kegiatannya : Musyawarah Desa dll.
- e. Meningkatkan pengelolaan informasi Desa dengan menggunakan internet, Baleho, Benner dan website
Kegiatannya : Peningkatan Internet, Pembuatan Papan Informasi (Baleho/Benner) dan website untuk informasi Desa dll.
- f. Meningkatkan penyelenggaraan perencanaan desa dengan kegiatan tilik dusun secara periodik
Kegiatannya : Musrenbangdes dan Musrenbangdus serta Tilik dusun dll.
- g. Mengembangkan jaringan dengan penyelenggaraan kerjasama antar Desa
Kegiatannya : Kerjasama antar Desa dll.

2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa

- a. Meningkatkan pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan infrastruktur dan lingkungan Desa antara lain; Pembangunan Jalan Desa, jalan pemukiman, jalan Desa antar permukiman ke wilayah pertanian, ke sarana pendidikan dan kesehatan lingkungan permukiman masyarakat Desa.

- b. Meningkatkan pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana kesehatan antara lain ; Pembangunan Gedung Posyandu, air bersih berskala Desa, sanitasi lingkungan, pos pelayanan kesehatan Desa (posyandu), sarana dan prasarana kesehatan Desa (polindes/poskesdes/ponkesdes).
- c. Meningkatkan pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pendidikan dan kebudayaan antara lain ; pembangunan Gedung Sekolah, Rehab Masjid dan Musholla, taman bacaan masyarakat, pendidikan anak usia dini, balai pelatihan/kegiatan belajar masyarakat, pengembangan dan pembinaan sanggar seni.
- d. Pengembangan usaha ekonomi produktif serta pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana ekonomi antara lain : pasar Desa, pembentukan dan pengembangan BUMDesa, penguatan permodalan BUM Desa, pembibitan tanaman pangan, lumbung Desa, pengelolaan usaha hutan Desa, kolam ikan dan pembenihan ikan, kandang ternak, instalasi biogas, perbaikan draenase dan Plengsengan.
- e. Meningkatkan dan mengembangkan pelestarian lingkungan hidup antara lain : penghijauan, pembuatan terasering, pemeliharaan hutan bakau, perlindungan mata air, pembersihan daerah aliran sungai.

1. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

- a. Meningkatkan pembinaan lembaga kemasyarakatan dengan mengikut sertakan dalam setiap event pelatihan
- b. Penambahan dan pengadaan sarana dan prasarana olah raga
- c. Pelaksanaan Desa Siaga
- d. Meningkatkan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban dengan melengkapi kebutuhan setiap pos kamling.
- e. pembinaan kerukunan umat beragama
- f. Meningkatkan pembinaan kesenian dan sosial budaya masyarakat.
- g. melestarikan dan mengembangkan gotong royong masyarakat Desa
- h. Pelaksanaan Lomba Desa

Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

- a. Meningkatkan pendidikan, pelatihan, dan penyuluhan bagi kepala Desa, perangkat Desa, dan Badan Pemusyawaratan Desa.

- b. Meningkatkan kegiatan pelatihan usaha ekonomi, pertanian, perikanan dan perdagangan kerjasama dengan pihak ketiga
- c. Pengorganisasian melalui Pembentukan dan Fasilitasi Lembaga Kemasyarakatan dan Lembaga Adat
- d. Fasilitasi fasilitasi terhadap kelompok-kelompok rentan, kelompok masyarakat miskin, perempuan, masyarakat adat, dan difabel
- e. Meningkatkan pelatihan teknologi tepat guna dan ikutserta dalam setiap event kegiatan
- f. Meningkatkan kapasitas masyarakat, dengan mempersiapkan anggaran dan kerjasama dengan pihak ketiga untuk kelompok :
 - ✓ kader pemberdayaan masyarakat Desa, kelompok usaha ekonomi produktif;
 - ✓ kelompok pengrajin, kelompok pemuda.

BAB VI

ARAH KEBIJAKAN KEUANGAN DESA DAN PROGRAM KEGIATAN

A. Arah Kebijakan Keuangan Desa

Dalam era otonomi daerah, setiap Desa dituntut untuk melakukan kegiatan pembangunan secara mandiri dalam untuk mengurangi ketergantungan dalam pembiayaan pembangunan kepada pemerintah Daerah dan Pusat. Dalam melaksanakan kegiatan pembangunan, Desa membutuhkan sumber dana pembangunan, oleh karena itu setiap Desa dituntut harus mampu berusaha mengoptimalkan sumber-sumber pendapatan Desanya masing-masing.

Prediksi Pendapatan Desa

Uraian Pendapatan	Tahun					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Pendapatan Asli Desa (PADesa)	233,305,875	244,972,000	257,220,000	270,081,000	283,585,000	297,765,000
Dana Desa	1,607,712,646	1,768,483,911	1,945,332,302	2,139,865,000	2,353,852,000	2,589,237,294
Bagi hasil pajak dan Restribusi	94,696,000	108,900,400	125,235,460	144,020,779	165,623,896	190,467,480
ADD	961,493,000	1,153,791,600	1,384,549,900	1,661,460,000	1,993,751,800	2,392,502,300
Bantuan Keuangan dari Kabupaten						
Bantuan Keuangan dari Provinsi						
Hibah						
Sumbangan Pihak Ketiga						
Pendapatan Lain-lain						
JUMLAH	2,897,207,521	3,356,532,700	3,893,205,100	4,520,691,400	5,254,860,000	6,114,418,100

B. Arah Kebijakan Pengelolaan Pendapatan Desa

Kebijakan Keuangan Desa tahun 2020 yang merupakan potensi Desa dan sebagai penerimaan Desa Mumbulsari sesuai urusannya diarahkan melalui upaya peningkatan pendapatan Desa dari sektor Pendapatan Asli Desa

Desa dan dana perimbangan. Upaya-upaya yang dilakukan oleh Pemerintah Desa untuk meningkatkan pendapatan Desa adalah :

1. Memantapkan Kelembagaan dan Sistem Operasional Pemungutan Pendapatan Desa;
2. Meningkatkan Pendapatan Desa dengan intensifikasi dan ekstensifikasi;
3. Meningkatkan koordinasi secara sinergis di bidang Pendapatan Desa;
4. Meningkatkan kinerja Badan Usaha Milik Desa dalam upaya meningkatkan kontribusi secara signifikan terhadap Pendapatan Desa;
5. Meningkatkan pelayanan dan perlindungan masyarakat sebagai upaya meningkatkan kesadaran masyarakat dalam membayar pungutan Desa;
6. Meningkatkan pengelolaan asset dan keuangan Desa.

C. Arah Kebijakan Belanja Desa

Arah kebijakan belanja Desa ini bertujuan untuk meningkatkan akuntabilitas perencanaan anggaran serta menjamin efektivitas dan efisiensi penggunaan anggaran dalam belanja program/kegiatan. Kebijakan belanja Desa diupayakan dengan pengaturan pola pembelanjaan yang proporsional, efisien dan efektif, antara lain melalui :

1. Esensi utama penggunaan dana APB Desa adalah untuk meningkatkan perekonomian dan kesejahteraan masyarakat oleh karena itu akan terus dilakukan peningkatan program-program yang berorientasi pada masyarakat dan berupaya melaksanakan realisasi belanja Desa tepat waktu dengan mendorong proses penetapan Perdes APB Desa secara tepat waktu pula.
2. Meningkatkan kualitas anggaran belanja Desa melalui pola penganggaran yang berbasis kinerja dengan pendekatan tematik pembangunan yang disertai system pelaporan yang makin akuntabel.
3. Penggunaan anggaran berbasis pada prioritas pembangunan yaitu dalam penentuan anggaran belanja dengan memperhatikan belanja tidak langsung dan belanja langsung sesuai dengan visi dan misi Desa.

4. Alokasi Anggaran Desa Indikatif

Berdasarkan kemampuan keuangan desa, Visi, Misi , Arah Kebijakan Pembangunan Desa serta prioritas kegiatan maka kebijakan alokasi indikatif belanja desa adalah sebagai berikut :

Prediksi Alokasi Indikatif Belanja Desa

No.	Uraian Bidang	Tahun					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	1,202,844,875	1,383,271,600	1,590,762,350	1,829,376,700	2,103,783,200	2,419,350,700
2	Pembangunan Desa	1,533,672,650	1,763,723,543	2,028,282,100	2,332,524,400	2,682,403,100	3,084,763,500
3	Pembinaan Kemasyarakatan	92,690,000	111,228,000	133,473,600	160,168,400	192,202,000	230,642,400
4	Pemberdayaan Masyarakat	60,000,000	70,000,000	80,600,000	90,860,000	100,846,000	110,630,600
5	Biaya Penanggulangan Bencana	10,000,000	20,000,000	30,000,000	40,000,000	50,000,000	60,000,000
Total		2,897,207,521	3,356,532,700	3,893,205,100	4,520,691,400	5,254,860,000	6,114,418,100

D. Arah Kebijakan Pembiayaan Desa

Dengan diberlakukannya anggaran kinerja, maka dalam penyusunan APB Desa dimungkinkan adanya defisit maupun surplus. Defisit terjadi ketika pendapatan lebih kecil dibandingkan dengan belanja, sedangkan surplus terjadi ketika pendapatan lebih besar dibandingkan belanja. Untuk menutup defisit diperlukan pembiayaan Desa. Pembiayaan defisit anggaran antara lain bersumber dari pinjaman Desa, Sisa Lebih Perhitungan Anggaran, dana cadangan dan penjualan aset.

Selanjutnya untuk pengeluaran pembiayaan diprioritaskan pada pengeluaran yang bersifat wajib, antara lain untuk pembayaran hutang pokok yang telah jatuh tempo. Setelah pengeluaran wajib terpenuhi, maka pengeluaran pembiayaan diarahkan untuk penyertaan modal kepada BUMDes yang berorientasi keuntungan dan bertujuan untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat. Disamping itu penyertaan modal/pinjaman pihak ketiga juga diprioritaskan bagi Koperasi dan Pengusaha Kecil Menengah di Desa yang diharapkan dapat menghasilkan bagi hasil laba yang dapat meningkatkan pendapatan Desa sekaligus kinerja lembaga usaha yang mendapat tambahan modal dalam melayani masyarakat dan anggotanya.

E. Program dan Kegiatan Indikatif

Kode	Bidang/ Kegiatan	Volume	Lokasi
1	Penyelenggaraan Pemerintahan Desa		
1.01	Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa		
1.01.1	Penyediaan Siltap & Tunjangan Kepala Desa	1 Paket	Desa
1.01.2	Penyediaan Siltap & Tunjangan Perangkat Desa	1 Paket	Desa
1.01.3	Penyediaan Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat	1 Paket	Desa
1.01.4	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honoir PKPKD dan PPKD, dll)	1 Paket	Desa
1.01.5	Belanja Penyediaan Tunjangan BPD	1 Paket	Desa
1.01.6	Penyediaan Operasional BPD (Rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik, dll)	1 Paket	Desa
1.01.7	Penyediaan Insentif RT, RW	1 Paket	Desa
1.01.90	Penyediaan Tambahan Tunjangan Kepala Desa dan Perangkat Desa (Tunjangan Hari Raya, Purna Tugas)	1 Paket	Desa
1.01.91	Penyediaan Honorarium Staf Perangkat Desa, Petugas Kebersihan dan Penjaga Kantor	1 Paket	Desa
1.01.92	Belanja Lain-lain Siltap dan Operasional Pemerintah Desa	1 Paket	Desa
1.02	Bidang Sarana Prasarana Pemerintahan Desa		
1.02.1	Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/ Pemerintahan	1 Paket	Desa
1.02.2	Belanja Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	1 Paket	Desa
1.02.3	Belanja Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa	1 Paket	Desa
1.02.90	Belanja Pemeliharaan Sarana/Prasarana Ibadah di Lingkungan Kantor Desa	1 Paket	Desa
1.02.92	Belanja Lain-lain Bidang Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	1 Paket	Desa
1.03	Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Kearsipan		
1.03.1	Pelayanan Administrasi umum dan kependudukan	1 Paket	Desa
1.03.2	Penyusunan, Pendataan, dan Pemuktahiran Profil Desa	1 Paket	Desa
1.03.3	Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintah Desa	1 Paket	Desa
1.03.4	Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat Tentang Kependudukan dan Capil	1 Paket	Desa
1.03.5	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif	1 Paket	Desa

1.03.90	Dukungan Penyelenggaraan Kegiatan Isbat Nikah Masal	1 Paket	Desa
1.03.91	Lain-Lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik & Kearsipan	1 Paket	Desa
1.04	Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan Keuangan, Keuangan dan Pelaporan		
1.04.1	Penyelenggaraan Musyawaran Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)	1 Paket	Desa
1.04.2	Belanja Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya (Musdus, Rembug Desa Non Reguler)	1 Paket	Desa
1.04.3	Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/ RKP Desa dll)	1 Paket	Desa
1.04.4	Belanja Dokumen Keuangan Desa (APBDes; APBDes Perubahan; LPJ; dll)	1 Paket	Desa
1.04.5	Belanja Pengelolaan Administrasi / Inventarisasi / Penilaian Aset Desa	1 Paket	Desa
1.04.6	Belanja Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes; Perkades selain Perencanaan/Keuangan	1 Paket	Desa
1.04.7	Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	1 Paket	Desa
1.04.8	Belanja Pengembangan Sistem Informasi Desa	1 Paket	Desa
1.04.9	Belanja Koordinasi / Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan Desa	1 Paket	Desa
1.04.10	Belanja Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan KA. Kewilayahan	1 Paket	Desa
1.04.11	Belanja Lain-Lain Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	1 Paket	Desa
1.5	Sub Bidang Pertanahan		
1.05.1	Sertifikasi Tanah Kas Desa	1 Paket	Desa
1.05.2	Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah Dan Pemberian Regestrasi Agenda Pertanahan)	1 Paket	Desa
1.05.3	Fasilitas Sertifikasi Tanah Untuk Masyarakat Miskin	1 Paket	Desa
1.05.4	Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan	1 Paket	Desa
1.05.5	Kegiatan Penyuluhan Pertanahan	1 Paket	Desa
1.05.6	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	1 Paket	Desa
1.05.7	Penentuan atau Penegasan Batas atau Patok Tanah Kas Desa	1 Paket	Desa
1.05.90	Pengelolaan/Pemanfaatan Tanah Kas Desa	1 Paket	Desa
1.05.91	Lain - Lain Sub Bidang Pertanahan		

Kode	Bidang/ Kegiatan	Volume	Lokasi
2	Pelaksanaan Pembangunan Desa		
2.01	Bidang Pendidikan		
2.01.1	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non Formal Milik Desa	1 Paket	Desa
2.01.2	Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD dll)	1 Paket	Desa
2.01.3	Penyuluhan dan Pelatihan Pendidikan Bagi Masyarakat	1 Paket	Desa
2.01.4	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan / Taman Bacaan / Sanggar Belajar Milik Desa	1 Paket	Desa
2.01.5	Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD / TK / TPA / TKA / TPQ / Madrasah Non Formal	1 Paket	Desa
2.01.6	Pembangunan / Rehabilitasi Peningkatan / Pengadaan Sarana / Prasarana Alat Peraga PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ	1 Paket	Desa
2.01.7	Pembangunan/Rehabilitasi Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman Belajar/Sanggar Belajar Milik Desa	1 Paket	Desa
2.01.8	Pengelolaan Perpustakaan Milik Desa (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)	1 Paket	Desa
2.01.9	Pengembangan dan Pembinaan Sanggar Seni dan Belajar	1 Paket	Desa
2.01.10	Dukungan Pendidikan Bagi Siswa Miskin / Berprestasi	1 Paket	Desa
2.01.91	Lain-Lain Kegiatan Sub Bidang Pendidikan	1 Paket	Desa
2.02	Bidang Kesehatan		
2.02.1	Penyelenggaraan POS Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (Obat, Insentif, KB dll)	1 Paket	Desa
2.02.2	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan dan Insentif Untuk Balita, Bumil, Lansia)	1 Paket	Desa
2.02.3	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masyarakat, Tenaga dan Kader Kesehatan, dll)	1 Paket	Desa
2.02.4	Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	1 Paket	Desa
2.02.5	Pembinaan Palang Merah Remaja (PMR Tingkat Desa)	1 Paket	Desa
2.02.6	Pengasuhan Bersama / Bina Keluarga Balita (BKB)	1 Paket	Desa
2.02.7	Pembinaan dan Pengawasan Upaya Kesehatan Tradisional	1 Paket	Desa
2.02.8	Pemeliharaan Sarana Prasarana POSYANDU (Polindes/PKD)	1 Paket	Desa
2.02.9	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD	1 Paket	Desa

2.02.90	Pengadaan/Pemeliharaan alat bantu penyandang disabilitas	1 Paket	Desa
2.02.91	Belanja Penyelenggaraan Konvergensi Kegiatan Dalam Rangka Pencegahan dan Penanganan Keluarga Stunting	1 Paket	Desa
2.02.92	Pengadaan/Pemeliharaan Ambulan Milik Desa	1 Paket	Desa
2.02.93	Belanja Kegiatan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)	1 Paket	Desa
2.02.94	Penyelenggaraan Kegiatan Donor Darah Skala Desa		
2.02.95	Penyelenggaraan Festival / Lomba / Promosi Kesehatan Desa		
2.02.96	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan		
2.03	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		
2.03.1	Pemeliharaan Jalan Desa	1 Paket	Desa
2.03.2	Pemeliharaan Jalan Lingkungan pemukiman/Gang	1 Paket	Desa
2.03.3	Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	1 Paket	Desa
2.03.4	Pemeliharaan Jembatan Desa	1 Paket	Desa
2.03.5	Pemeliharaan Prasarana Jalan Desa (Gorong-Gorong/Selokan/Parit/Dranase dll)	1 Paket	Desa
2.03.6	Pemeliharaan Gedung / Prasarana Balai Desa / Balai Kemasyarakatan	1 Paket	Desa
2.03.7	Pemeliharaan Pemakaman / Situs Bersejarah/Petyilasan Milik Desa	1 Paket	Desa
2.03.8	Pemeliharaan Embung Milik Desa	1 Paket	Desa
2.03.9	Pemeliharaan Monumen / Gapura / Batas Desa	1 Paket	Desa
2.03.10	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa	1 Paket	Desa
2.03.11	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Pemukiman	1 Paket	Desa
2.03.12	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani	1 Paket	Desa
2.03.13	Pembangunan/Rehabilitasi Peningkatan Jembatan Milik Desa	1 Paket	Desa
2.03.14	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong-Gorong, Selokan, Dll)	1 Paket	Desa
2.03.15	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai Desa/Balai Kemasyarakatan	1 Paket	Desa
2.03.16	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik Desa / Situs Bersejarah Milik Desa/Petilasan	1 Paket	Desa
2.03.17	Pembuatan/Pemutahiran Peta Wilayah dan Sosial Desa	1 Paket	Desa
2.03.18	Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang Desa	1 Paket	Desa
2.03.19	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Embung Desa		

Dokumen RPJM-Des Mumbulsari 2020 s/d 2025

2.03.20	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas Desa		
2.03.90	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Olah Raga Milik Desa		
2.03.91	Pemeliharaan/Pengelolaan Terminal Milik Desa		
2.03.92	Pemeliharaan Gedung Pengungsian		
2.03.93	Pemeliharaan Jalan Evakuasi Bencana		
2.03.94	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Prasarana dan Prasarana Olah Raga Milik Desa		
2.03.95	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Terminal Milik Desa		
2.03.96	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung Pengungsian		
2.03.97	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Jalan Evakuasi Bencana		
2.03.98	Lain-Lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang		
2.04	Bidang Kawasan Pemukiman		
2.04.1	Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	1 Paket	Desa
2.04.2	Pemeliharaan Sumur Resapan Milik Desa	1 Paket	Desa
2.04.3	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air, Penampungan Air, Sumur Bor, Dll)	1 Paket	Desa
2.04.4	Pemeliharaan Sambungan Air Bersih Ke Rumah Tangga (Pipanisasi Dll)	1 Paket	Desa
2.04.5	Pemeliharaan Sanitasi (Gorong-Gorong/Selokan/Parit diluar Prasarana Jalan)	1 Paket	Desa
2.04.6	Pemeliharaan Fasilitas Jamban Umum/MCK Umum Dll	1 Paket	Desa
2.04.7	Pemeliharaan Fasilitas Pengelolaan sampah Desa (Penampungan/Bank Sampah, Dll)	1 Paket	Desa
2.04.8	Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air Limbah Rumah Tangga)	1 Paket	Desa
2.04.9	Pemeliharaan Taman/Taman Bermain Anak Milik Desa	1 Paket	Desa
2.04.10	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan Milik Desa	1 Paket	Desa
2.04.11	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air, Penampungan Air, Sumur Bor, Dll)	1 Paket	Desa
2.04.12	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih Ke Rumah Tangga (Pipanisasi Dll)	1 Paket	Desa
2.04.13	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sanitasi Pemukiman (Gorong-Gorong/Selokan/Parit diluar Prasarana Jalan)	1 Paket	Desa

2.04.14	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Jamban Umum/MCK Umum Dll		
2.04.15	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan sampah Desa (Penampungan/Bank Sampah, Dll)	1 Paket	Desa
2.04.16	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air Limbah Rumah Tangga)	1 Paket	Desa
2.04.17	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Milik Desa	1 Paket	Desa
2.04.90	Pemeliharaan Prasarana Akses Penyandang Disabilitas	1 Paket	Desa
2.04.91	Pemeliharaan Penerangan Lingkungan Pemukiman	1 Paket	Desa
2.04.92	Pemeliharaan Pedestrian Desa dan / Joging Track	1 Paket	Desa
2.04.93	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Akses Penyandang Disabilitas	1 Paket	Desa
2.04.94	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Penerangan Lingkungan Pemukiman	1 Paket	Desa
2.04.95	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pedestrian Desa dan / Joging Track	1 Paket	Desa
2.04.96	Rehabilitasi/Rekontruksi/Pembersihan Lingkungan Pemukiman Terdampak Bencana	1 Paket	Desa
2.04.97	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH) Milik Desa	1 Paket	Desa
2.04.98	Pelatiha/penyuluhan/pendidikan Tanggap Darurat Bencana	1 Paket	Desa
2.04.99	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman	1 Paket	Desa
2.05	Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup		
2.05.1	Pengelolaan Hutan Milik Desa	1 Paket	Desa
2.05.2	Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik Desa	1 Paket	Desa
2.05.3	Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran Tentang LH dan Kehutanan	1 Paket	Desa
2.05.90	Pengadaan/Pengelolaan/Pengembangan Terasering, Reboisasi dan Pemanfaatan Lahan	1 Paket	Desa
2.05.91	Pemeliharaan Kolam Mata Air Milik Desa	1 Paket	Desa
2.05.92	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Kolam Mata Air Milik Desa	1 Paket	Desa
2.05.93	Pencegahan dan / atau Penanganan Abrasi Pantai dan Erosi	1 Paket	Desa
2.05.94	Pemeliharaan Plengsengan Sungai	1 Paket	Desa
2.04.95	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Plengsengan Sungai	1 Paket	Desa
2.04.96	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup	1 Paket	Desa

2.06	Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika		
2.06.1	Pembuatan Rambu-Rambu di Jalan Desa	1 Paket	Desa
2.06.2	Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho, Dll)	1 Paket	Desa
2.06.3	Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa	1 Paket	Desa
2.06.90	Pengadaan/Pemeliharaan/Pengelolaan Website Desa, Peralatan Pengeras Suara, Radio SSB, Koran Desa, Dll	1 Paket	Desa
2.05.91	Penyelenggaraan Sosialisasi/Penyuluhan/Seminar/Workshop Peraturan Perundang-Undangan	1 Paket	Desa
2.05.92	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informasi	1 Paket	Desa
2.07	Bidang Energi dan Sumber Mineral		
2.07.1	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif Desa	1 Paket	Desa
2.07.2	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif Desa	1 Paket	Desa
2.07.90	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral	1 Paket	Desa
2.08	Bidang Pariwisata		
2.08.1	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Desa	1 Paket	Desa
2.08.2	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Desa	1 Paket	Desa
2.08.3	Pengembangan Pariwisata Milik Desa	1 Paket	Desa
2.08.90	Pengadaan/Pemeliharaan Peralatan Kesenian dan Kebudayaan Milik Desa	1 Paket	Desa
2.08.91	Penyelenggaraan Kursus / Pelatihan Seni Budaya	1 Paket	Desa
2.08.92	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pariwisata	1 Paket	Desa

Kode	Bidang/ Kegiatan	Volume	Lokasi
3	Pembinaan Kemasyarakatan		
3.01	Belanja SUB Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat		
3.01.1	Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa	1 Paket	Desa
3.01.2	Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes	1 Paket	Desa
3.01.3	Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masyarakat Skala Lokal Desa	1 Paket	Desa
3.01.4	Persiapan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal Desa	1 Paket	Desa

3.01.5	Penyediaan Pos Kesiapsiagaan Bencana Skala Lokal Desa	1 Paket	Desa
3.01.6	Bantuan Hukum Untuk Aparatur Desa dan Masyarakat Miskin	1 Paket	Desa
3.01.7	Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi Kepada Masyarakat di Bidang Hukum & Perlindungan Masyarakat	1 Paket	Desa
3.01.90	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan	1 Paket	Desa
	Bidang Kebudayaan dan Keagamaan		
3.02.1	Pembinaan Groub Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Desa	1 Paket	Desa
3.02.2	Pengiriman Kontingen Groub Kesenian & Kebudayaan (Wakil Desa Tkt Kec/Kab/Kota)	1 Paket	Desa
3.02.3	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, Raya Keagamaan, Dll)	1 Paket	Desa
3.02.4	Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Keagamaan Milik Desa	1 Paket	Desa
3.02.5	Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat/Keagamaan Milik Desa	1 Paket	Desa
3.02.90	Penyelenggaraan Rukun Kematian / Kifayah Masyarakat Desa	1 Paket	Desa
3.02.91	Penyelenggaraan Kegiatan Sunatan Masal	1 Paket	Desa
3.02.92	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	1 Paket	Desa
3.03	Bidang Kepemudaan dan Olahraga		
3.03.1	Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa Tkt Kec/Kab/Kota	1 Paket	Desa
3.03.2	Penyelenggaraan Pelatihan Kepemudaan Tingkat Desa	1 Paket	Desa
3.03.3	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Desa	1 Paket	Desa
3.03.4	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik Desa	1 Paket	Desa
3.03.5	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga	1 Paket	Desa
3.03.6	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa	1 Paket	Desa
3.03.90	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	1 Paket	Desa
3.04	Belanja SUB Bidang Kelembagaan Masyarakat		
3.04.1	Pembinaan Lembaga Adat	1 Paket	Desa
3.04.2	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	1 Paket	Desa

3.04.4	Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan	1 Paket	Desa
3.04.90	Pembentukan Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD)	1 Paket	Desa
3.04.91	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kemasyarakatan Desa (LPMD, PKK, Karang Werda, Dll)	1 Paket	Desa
3.04.92	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	1 Paket	Desa

Kode	Bidang/ Kegiatan	Volume	Lokasi
4	Pemberdayaan Masyarakat		
4.01	Bidang Kelautan dan Perikanan		
4.01.1	Pemeliharaan Keramba/Kolam Perikanan Darat Milik Desa	1 Paket	Desa
4.01.2	Pemeliharaan Pelabuhan Perikanan Sungai/Kecil Milik Desa	1 Paket	Desa
4.01.3	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik Desa	1 Paket	Desa
4.01.4	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pelabuhan Perikanan Sungai/Kecil Milik Desa	1 Paket	Desa
4.01.5	Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/ dll)	1 Paket	Desa
4.01.6	Bimtek/Pelatihan/Pengenalan TTG untuk Perikanan	1 Paket	Desa
4.01.90	Penyelenggaraan Festival/Bazar/Pameran kelautan dan Perikanan	1 Paket	Desa
4.01.91	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kelautan dan Perikanan	1 Paket	Desa
4.02	SUB Bidang Pertanian dan Peternakan		
4.02.1	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi/Pengelolaan/Penggilingan)	1 Paket	Desa
4.02.2	Peningkatan Produksi Peternakan (Alat Produksi/Pengelolaan/Kandang)	1 Paket	Desa
4.02.3	Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa, Dll)	1 Paket	Desa
4.02.4	Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	1 Paket	Desa
4.02.5	Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna Untuk Pertanian/Peternakan	1 Paket	Desa
4.02.6	Pembangunan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	1 Paket	Desa
4.02.90	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Saluran Irigasi Tersier Sederhana	1 Paket	Desa
4.02.91	Penyelenggaraan Festival/Bazar/Pameran Produk Pertanian dan Peternakan	1 Paket	Desa
4.02.92	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	1 Paket	Desa

Dokumen RPJM-Des Mumbulsari 2020 s/d 2025

4.03	SUB Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa		
4.03.1	Peningkatan Kapasitas Kepala Desa	1 Paket	Desa
4.03.2	Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa	1 Paket	Desa
4.03.3	Peningkatan Kapasitas BPD	1 Paket	Desa
4.03.90	Pelatihan/ Penyuluhan/ Bimbingan Teknis Pengelolaan Keuangan Desa	1 Paket	Desa
4.03.91	Pelatihan/ Penyuluhan/ Bimbingan Teknis Inventarisasi Aset Desa	1 Paket	Desa
4.03.92	Peningkatan Kapasitas Staf Perangkat Desa, Operator, Petugas Desa Lainnya	1 Paket	Desa
4.03.93	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	1 Paket	Desa
4.04	SUB Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga		
4.04.1	Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	1 Paket	Desa
4.04.2	Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak	1 Paket	Desa
4.04.3	Pelatihan dan Penguatan Penyandang Difable (Penyandang Disabilitas)	1 Paket	Desa
4.04.90	Pelatihan/ Pembinaan/ Perlindungan Buruh Migran Desa	1 Paket	Desa
4.04.91	Penyelenggaraan dan Pengelolaan Desa Inklusi	1 Paket	Desa
4.04.92	Penyelenggaraan/ Pengelolaan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	1 Paket	Desa
4.04.93	Penyelenggaraan Bantuan Hukum Perlindungan Perempuan, Anak, Buruh Migran	1 Paket	Desa
4.04.94	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga	1 Paket	Desa
4.05	Belanja SUB Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah UMKM		
4.05.1	Pelatihan Manajemen Koperasi/ KUD/ UMKM	1 Paket	Desa
4.05.2	Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi	1 Paket	Desa
4.05.3	Pengadaan Teknologi Tepat Guna, Untuk Pengembangan Ekonomi Pedesaan Non Pertanian	1 Paket	Desa
4.05.90	Penyelenggaraan Festival/ Bazar/ Pameran UMKM	1 Paket	Desa
4.05.91	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil, dan Menengah (UMKM)	1 Paket	Desa
4.06	Bidang Penanaman Modal		
4.06.1	Pembentukan BUM Desa (Persiapan dan Pembentukan Awal BUMDesa)	1 Paket	Desa
4.06.2	Pelatihan Pengelolaan BUM Desa (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Pemdes)	1 Paket	Desa
4.06.90	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Dukungan	1 Paket	Desa

	Penanaman Modal		
4.07	Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa		
4.07.1	Pemeliharaan Pasar Desa / Kios Milik Desa	1 Paket	Desa
4.07.2	Pembangunan/Rehab Pasar Desa/Kios Milik Desa	1 Paket	Desa
4.07.3	Pengembangan Industri Kecil Tingkat Desa	1 Paket	Desa
4.07.4	Pembentukan/Festival/Pelatihan/Pendampingan Kelompok Usaha Ekonomi Produktif	1 Paket	Desa
4.07.90	Penyelenggaraan Festival/Bazar/Pameran Perdagangan, Industri Kecil/Rumah Tangga dan Produk Unggulan	1 Paket	Desa
4.07.91	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian	1 Paket	Desa

Kode	Bidang/ Kegiatan	Volume	Lokasi
5	Bidang Penanggulangan Bencana Darurat dan Mendesak Desa		
5.01	Bidang Penanggulangan Bencana		
5.01.1	Kegiatan Penanggulangan Bencana	1 Paket	Desa
5.02	Belanja SUB Bidang Keadaan Darurat		
5.02.1	Penanganan Keadaan Darurat	1 Paket	Desa
5.03	Belanja SUB Bidang Keadaan Mendesak		
5.03.1	Penanganan Keadaan Mendesak	1 Paket	Desa

a. Indikator Kinerja Program

Indikator Kinerja yang ingin dicapai meliputi hal-hal sebagai berikut :

Matrik Indikator Kinerja

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja Pada Tahun					
			2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	Penyelenggaraan Pemerintahan							
1	Penyusunan RKPDes Tepat Waktu	Tepat/Tidak	Tepat	Tepat	Tepat	Tepat	Tepat	Tepat
2	Pengesahan APBDes Tepat Waktu	Tepat/Tidak	Tepat	Tepat	Tepat	Tepat	Tepat	Tepat
3	Kepemilikan Kartu Keluarga	%	88	89	90	95	97	100
2	Pelaksanaan Pembangunan							
1	Cakupan Pelayanan Posyandu	%	80	85	90	95	97	99
2	Kasus Kematian Ibu Melahirkan	%	0	0	0	0	0	0
3	Kasus Kematian Bayi Lahir	%	0	0	0	0	0	0
4	Ruas Jalan Desa Kondisi Baik	%	50	60	70	80	90	100
5	Drainase Jalan Desa Kondisi Baik	%	0	0	0	0	0	0
6	Rasio Jaringan Irigasi	%	30	45	50	70	95	100
7	Rumah Tidak Layak Huni	%	10	15	45	45	50	75
8	Rumah Memiliki Jamban Keluarga	%	30	35	40	60	75	85
9	Cakupan Pemenuhan Air Bersih	%	90	90	90	95	95	100
10	Tempat Pembuangan Sampah	%/RT	0	0	0	0	90	100
3	Pembinaan Kemasyarakatan							
1	Partisipasi Perempuan di Pemerintahan	%	15	20	25	30	35	40
2	Partisipasi Perempuan di Lembaga Kemasyarakatan	%	15	20	25	30	35	50
3	Jumlah Kasus Pencurian	Kasus	0	0	0	0	0	0
4	Jumlah Kasus Miras dan Narkoba	Kasus	0	0	0	0	0	0
4	Pemberdayaan Masyarakat							
1	Cakupan Jumlah KPMD	%	25	30	35	40	45	50
2	Proses Pendirian Pembentukan BUMDes	%	50	60	-	70	75	85
3	Cakupan Pelatihan Aparat Pemerintah Desa	%	30	40	50	70	80	90
4	Cakupan Pelatihan Kelembagaan Masyarakat	%	40	55	65	75	85	95

BAB VII

PENUTUP

Demikian RPJMDes Desa Mumbulsari ini dibuat untuk menjadi pedoman dalam pelaksanaan Pembangunan di Desa Mumbulsari Kecamatan Mumbulsari Tahun 2020 - 2025 yang selanjutnya setiap tahun akan dijabarkan dalam RKP Desa yang merupakan hasil Musrenbang Desa Penyusunan RKP Desa.

Dalam rangka meningkatkan efektifitas pelaksanaan RPJMDesa Tahun 2020 - 2025 perlu dilaksanakan evaluasi tahunan terhadap pencapaian tujuan dan sasaran pelaksanaan kegiatan yang telah ditetapkan dalam rencana pembangunan. Hal-hal yang belum diatur terkait isu-isu pembangunan desa saat ini akan dibahas lebih lanjut melalui kajian ulang sesuai kebutuhan pembangunan di desa.

KEPALA DESA MUMBULSARI



MUHAMMAD ALI SOBRI



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER

KECAMATAN MUMBULSARI

DESA MUMBULSARI

KEPUTUSAN KEPALA DESA MUMBULSARI

NOMOR : 100/03/23.2004/I/2020

TENTANG

TIM PENYUSUN RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA

(RPJM-DESA) MUMBULSARI KECAMATAN MUMBULSARI

KABUPATEN JEMBER

TAHUN 2020 - 2025

KEPALA DESA MUMBULSARI

Menimbang :

- a. Bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 8 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 66 Tahun 2007 tentang Perencanaan Pembangunan Desa dan Surat Edaran Menteri Dalam Negeri Nomor 414.2/1408/PMD, Hal Petunjuk Teknis Perencanaan Pembangunan Desa, dipandang perlu membentuk Tim Penyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-DESA) Mumbulsari;
- b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Desa tentang Tim Penyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-DESA) Mumbulsari Kecamatan Mumbulsari Kabupaten Jember Tahun 2020 -2025;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara

Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2007 tentang Pembentukan Kabupaten JEMBER di Provinsi Kalimantan Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 101, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4751);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2005 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4587);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 5 Tahun 2007 tentang Pedoman Penataan Lembaga Kemasyarakatan;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2007 tentang Kader Pemberdayaan Masyarakat;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 12 Tahun 2007 tentang Pedoman Penyusunan dan Pendayagunaan Data Profil Desa.
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 66 Tahun 2007 tentang Perencanaan Pembangunan Desa;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2007 tentang Pendataan Program Pembangunan Desa/Kelurahan;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU :

- a. Membentuk Tim Penyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-DESA) Mumbulsari Kecamatan Mumbulsari Kabupaten Jember Tahun 2020-2025, dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

KEDUA :

Tugas Tim Penyusun sebagaimana dimaksud Diktum KESATU sebagai berikut:

- a. Mensosialisasikan agenda penyusunan RPJM-DESA;
- b. Menyelenggarakan dan mencatat pembahasan dan keputusan rapat-rapat Tim Penyusun RPJM-DESA, serta membuat Berita Acara Rapat Tim Penyusun;
- c. Memfasilitasi KPMD dan LPMD melakukan pengkajian keadaan desa;
- d. Memfasilitasi pelaksanaan kegiatan penyusunan RPJM-DESA;
- e. Memastikan tersusunnya rancangan RPJM-DESA;
- f. Membahas dan merumuskan rancangan awal RPJM-DESA;
- g. Menyelenggarakan musrenbang desa RPJM-DESA;
- h. Memperbaiki dan menyiapkan rancangan akhir RPJM-DESA;
- i. Memfasilitasi penyampaian rancangan akhir RPJM-DESA kepada BPD;
- j. Memfasilitasi penetapan RPJM-DESA dengan Peraturan Desa;
- k. Mensosialisasikan RPJM-DESA kepada masyarakat; dan
- l. Melaksanakan tugas lainnya yang berkaitan dengan penyusunan RPJM-DESA.

KETIGA :

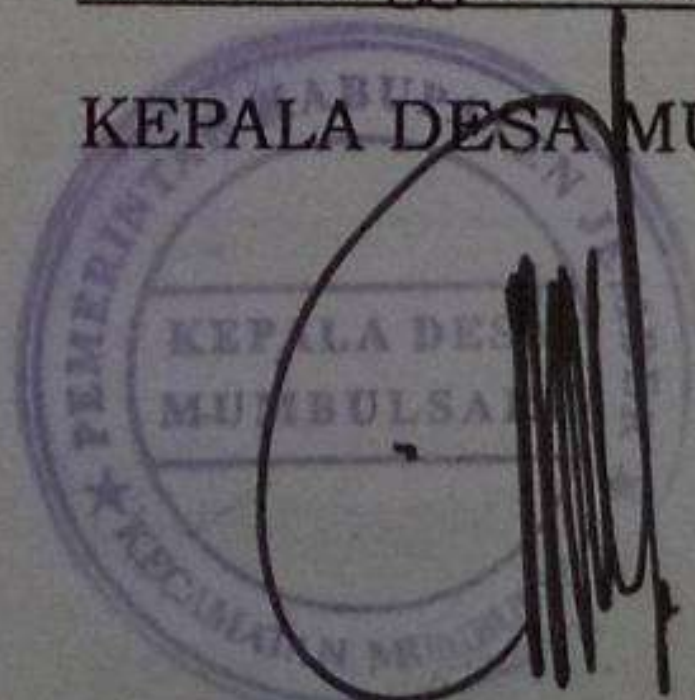
Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa:

- a. Biaya akibat ditetapkannya Keputusan ini, dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Mumbulsari Kecamatan Mumbulsari Kabupaten Jember Tahun 2020;
- b. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan Keputusan ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : MUMBULSARI

Pada tanggal : 08 Januari 2020

KEPALA DESA MUMBULSARI



MUHAMMAD ALI SOBRI

LAMPIRAN KEPUTUSAN KEPALA DESA MUMBULSARI

NOMOR : 100/03/23.2004/I/2020

TANGGAL : 08 JANUARI 2020

TENTANG

**TIM PENYUSUN RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH
DESA (RPJM-DESA) MUMBULSARI KECAMATAN MUMBULSARI
KABUPATEN JEMBER TAHUN 2020-2025**

**SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PENYUSUN RENCANA PEMBANGUNAN
JANGKA MENENGAH DESA (RPJM-DESA) MUMBULSARI
KECAMATAN MUMBULSARI KABUPATEN JEMBER TAHUN 2020 – 2025**

NO	NAMA	UNSUR	JABATAN TIM
1	SAMSUL ARIFIN	Sekdes	Ketua
2	FATHOR ROSI	Ketua LPM	Sekretaris
3	SRI LATIFAH	Kaur keuangan	Anggota
4	AHMAD ZAINUL CHOTIM	Kaur pemerintahan	Anggota
5	M. ELY CAHYONO	Kader Teknik	Anggota
6	AMANATUR ROBY	Staf Operator Desa	Anggota
7	SUKRON MAKMUN	Anggota LPM	Anggota
8	MISBAH NJ	KPMD Laki-laki	Anggota
9	MUJIATI	Bidan Desa	Anggota
10	ASYARI	Kasun Gambiran	Anggota
11	BAIHAKE IDRIS	Kasun Krajan	Anggota
11	SUPANDI	Kasun Sumber Tengah	Anggota
12	ACH. SALIM	Kasun Angsanah	Anggota

Ditetapkan di : MUMBULSARI
Pada tanggal : 08 Januari 2020

KEPALA DESA MUMBULSARI


MUHAMMAD ALI SOBRI



**KEPALA DESA MUMBULSARI
KECAMATAN MUMBULSARI KABUPATEN JEMBER**

**KEPUTUSAN KEPALA DESA MUMBULSARI
NOMOR : 100/03 /23.2004/II/2020**

TENTANG

**PENETAPAN TIM VERIFIKASI KEGIATAN PEMBANGUNAN DESA
RENCANA KERJA PEMERINTAH (RKP) DESA TAHUN 2020**

KEPALA DESA MUMBULSARI ,

Menimbang : a. Bahwa dalam rangka pelaksanaan ketentuan Pasal 32 ayat (2) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa, maka perlu dibentuk tim verifikasi kegiatan tahun anggaran 2019;
b. Bahwa Tim Verifikasi Kegiatan dibentuk berdasarkan jenis kegiatan dan keahlian;
c. Bahwa berdasarkan pertimbangan pada huruf a dan b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Desa tentang Tim Verifikasi Kegiatan Pembangunan Desa Tahun Anggaran 2020.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 07, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5495);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 111 Tahun 2014 tentang Peraturan Di Desa (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2014 Nomor 2091);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Jember Nomor 7 Tahun 2015 Tentang Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Jember Tahun 2015 Nomor 363-7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Jember Tahun 2015 Nomor 7)
5. Peraturan Bupati Kabupaten Jember Nomor 17 Tahun 2018 tentang Pedoman Teknis Penyusunan Peraturan Di Desa (Berita Daerah Kabupaten Jember Tahun 2018

- Nomor 17);
6. Peraturan Bupati Jember Nomor 40 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul Dan Kewenangan Lokal Berskala Desa Di Kabupaten Jember;
 7. Peraturan Desa Mumbulsari Nomor 100/01/23.2004/I/2020 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Mumbulsari Tahun 2020 -;
 8. Peraturan Desa Mumbulsari Nomor 100/02/23.2004/I/2020 Tahun 2020 Tentang Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Lokal Skala Desa;

Memperhatikan : Hasil musyawarah desa penyusunan perencanaan pembangunan desa pada hari **Rabu tanggal 05 Februari 2020**

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA DESA TENTANG PENETAPAN TIM VERIFIKASI KEGIATAN PEMBANGUNAN DESA RENCANA KERJA PEMERINTAH (RKP) DESA TAHUN 2020

KESATU : Mengangkat dan menetapkan Tim Verifikasi Kegiatan pembangunan desa Tahun Anggaran 2019 berdasarkan keahlian dengan nama-nama sebagaimana tercantum dalam lampiran yang tidak terpisahkan dari Keputusan Kepala Desa ini;

KEDUA : Tugas dan Tanggung jawab Tim Verifikasi Kegiatan :

1. Melaksanakan verifikasi rencana program / kegiatan yang menjadi kewenangan desa;
2. Melaksanakan verifikasi rencana program / kegiatan yang menjadi rancangan RKP Desa Tahun 2020 berdasarkan kebijakan maupun pedoman/surat edaran dari Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan/atau Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
3. Melaksanakan validasi dokumen rencana program/kegiatan yang menjadi rancangan RKP Desa 2020 berdasarkan RPJM Desa dan hasil Musyawarah Desa Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDesa) Tahun 2020;
4. Melaksanakan pemeriksaan kelengkapan dan keabsahan dokumen rencana program/kegiatan yang menjadi rancangan RKP Desa tahun anggaran 2020;
5. Meminta penjelasan, baik lisan maupun tertulis, setiap kekurangan dokumen rencana program/kegiatan yang menjadi rancangan RKP Desa 2020 kepada Tim Penyusun RKP Desa;
6. Merekomendasikan pemenuhan kekurangan dokumen rencana program/kegiatan yang menjadi rancangan RKP Desa 2020 kepada Tim Penyusun RKP Desa;
7. Melakukan koordinasi dengan Organisasi

Pemerintah Daerah dan/atau pihak lain yang sesuai dengan rencana program/kegiatan yang menjadi rancangan RKPDesa 2020

8. Mempertimbangkan saran dan/atau rekomendasi dari masyarakat atas rencana program/kegiatan yang menjadi rancangan RKPDesa 2020;
9. Menyatakan layak atau tidak layak setiap rencana program/kegiatan yang menjadi rancangan RKP Desa tahun 2020 berdasarkan verifikasi dokumen, analisa lapangan, saran masyarakat dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

KETIGA

: Tim Verifikasi Kegiatan menyampaikan laporan hasil verifikasi kegiatan kepada Kepala Desa melalui Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (MUSRENBANGDES) Penyepakatan RKP Desa 2020;

KEEMPAT

: Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) Tahun Anggaran 2020.

KELIMA

: Keputusan Kepala Desa ini mulai berlaku padada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di MUMBULSARI
Pada tanggal : 07 Februari 2020

KEPALA DESA MUMBULSARI



MUHAMMAD ALI SOBRI

Salinan Keputusan Kepala Desa ini disampaikan kepada Yth. :

1. Bupati Jember;
2. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa Kabupaten Jember;
3. Camat Mumbulsari ;
4. Ketua BPD Mumbulsari ;
5. Yang Bersangkutan;

Untuk diketahui dan/ atau dipergunakan sebagaimana mestinya

Lampiran Keputusan Kepala Desa Mumbulsari
Nomor : 100/03/23.2004/II/2020
Tanggal : 07 Februari 2020
Tentang : Penetapan Tim Verifikasi Kegiatan
Pembangunan Desa Mumbulsari
Tahun Anggaran 2020

TIM VERIVIKASI KEGIATAN PEMBANGUNAN

DESA MUMBULSARI
TAHUN ANGGARAN 2020

- 1 NAMA : MUJIATI
TEMPAT / TANGGAL LAHIR : MALANG 17-09-1978
PEKERJAAN : PNS
NIP : 19780917 200801 2019
JABATAN : BIDAN DESA
ALAMAT : DUSUN SUMBER TENGAH RT 002/012
BIDANG KEGIATAN : Kesehatan
- 2 NAMA : UTARIYATI
TEMPAT / TANGGAL LAHIR : JEMBER 19-12-1969
PEKERJAAN : GURU
NIP : 19691219 2003 2 005
JABATAN : GURU
ALAMAT : DUSUN GAMBIRAN RT 003/RW 006
BIDANG KEGIATAN : Pendidikan
- 3 NAMA : AHMAD ROFIQI
TEMPAT / TANGGAL LAHIR : JEMBER 07-05-1985
PEKERJAAN : GURU
NIP :
JABATAN : SEKRETARIS LPM
ALAMAT : DUSUN KRAJAN RT 002/RW 002
BIDANG KEGIATAN : Pekerjaan Umum & Kawasan Pemukiman
- 4 NAMA : SRI HARIMURTIN
TEMPAT / TANGGAL LAHIR : JEMBER 10-06-1971
PEKERJAAN : WIRASWASTA
NIP :
JABATAN : KASI KESRA
ALAMAT : DUSUN ANGSAHAH RT 001/RW 017
BIDANG KEGIATAN : Ekonomi & Kesejahteraan Sosial

KEPALA DESA MUMBULSARI ,



MUHAMMAD ALI SOBRI

REKAPITULASI USULAN KEGIATAN PEMBANGUNAN DESA

ESA
ECAMATAN

: MUMBULSAARI
: MUMBULSAARI

No	Gagasan/ Usulan Kegiatan	RT	RW	Lokasi Kegiatan	Volume	Satuan	Sasaran / Manfaat
I	Penyelenggaraan pemerintahan desa			DUSUN			
1	Peningkatan SDM RT/ RW			Gambiran	1	Unit	Peningkatan SDM
2	Pengadaan Buku Administrasi RT/RW			Gambiran	1	Unit	Kelengkapan Administrasi
3	Honor dan Tunjangan RT/RW			Gambiran	1	Unit	Peningkatan Kesejahteraan
4	Pengadaan Poskamling			Gambiran	1	Unit	Peningkatan Keamanan Desa
5	Operasional dan ATK Poskamling			Gambiran	1	Unit	Peningkatan Pelayanan Keamanan
6	Honor Kader Posyandu			Gambiran	1	Unit	Peningkatan Kesejahteraan
7	Honor Guru Ngaji			Gambiran	1	Unit	Peningkatan Kesejahteraan
8	Honor BPD, LPMD, Linmas dan Karang taruna			Gambiran	1	Unit	Peningkatan Kesejahteraan
9	Honor KPMD			Gambiran	1	Unit	Peningkatan Kesejahteraan
10	Bantuan pengadaan Wifi (jaringan internet)			Gambiran	1	Unit	Peningkatan Pelayanan masyarakat
11	PHBN / PHBI (LOMBA RW/DUSUN)			Gambiran	1	Unit	Peningkatan kesadaran masyarakat
12	Peningkatan SDM RT/ RW			Krajan	1	Unit	
13	Pengadaan Buku Administrasi RT/RW			Krajan	1	Unit	
14	Honor dan Tunjangan RT/RW			Krajan	1	Unit	
15	Pengadaan Poskamling			Krajan	1	Unit	
16	Operasional dan ATK Poskamling			Krajan	1	Unit	
17	Honor Kader Posyandu			Krajan	1	Unit	
18	Honor Guru Ngaji			Krajan	1	Unit	
19	Peningkatan SDM RT/ RW			Sumber Tengah	1	Unit	
20	Pengadaan Buku Administrasi RT/RW			Sumber Tengah	1	Unit	
21	Honor dan Tunjangan RT/RW			Sumber Tengah	1	Unit	
22	Operasional dan ATK Poskamling			Sumber Tengah	1	Unit	
23	Honor Kader Posyandu			Sumber Tengah	1	Unit	
24	Honor Guru Ngaji			Sumber Tengah	1	Unit	
25	Peningkatan SDM RT/ RW			Angsanah	1	Unit	
26	Pengadaan Buku Administrasi RT/RW			Angsanah	1	Unit	
27	Honor dan Tunjangan RT/RW			Angsanah	1	Unit	
28	Operasional dan ATK Poskamling			Angsanah	1	Unit	
29	Honor Kader Posyandu			Angsanah	1	Unit	
30	Honor Guru Ngaji			Angsanah	1	Unit	
II	Pelaksanaan Pembangunan Desa						
1	Pembangunan TPT	001	003	GAMBIRAN	1	Unit	Pencegahan Longsor
2	Pembangunan TPT	004	003	GAMBIRAN	1	Unit	Pencegahan Longsor
3	Pembangunan Saluran Drainase	001	002	GAMBIRAN	1	Unit	Memperlancar pengairan sawah
4	Pembangunan Saluran Irigasi	002	001	GAMBIRAN	1	Unit	Memperlancar pengairan sawah
5	Pembuatan Jembatan	004	003	GAMBIRAN	1	Unit	Memudahkan transportasi masyarakat
6	Pembuatan Saluran Drainase	003	001	GAMBIRAN	1	Unit	Memudahkan transportasi masyarakat
7	Pembangunan Jalan Paving	003	001	GAMBIRAN	1	Unit	Memudahkan transportasi masyarakat
8	Pembangunan Jalan Paving	003	004	GAMBIRAN	1	Unit	Memudahkan transportasi masyarakat
9	RTLH			GAMBIRAN	1	Unit	Memudahkan transportasi masyarakat
10	Pembangunan TPT		003	GAMBIRAN	1	Unit	Memudahkan transportasi masyarakat
11	Penerangan Jalan Desa		001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana transportasi
12	Pembangunan Lapangan Volly Ball		002	GAMBIRAN	1	Unit	Memperlancar pembuangan air
13	Pembangunan Lapangan Bulu Tangkis		002	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana umum
14	Pembangunan Lapangan Tenis Meja		002	GAMBIRAN	1	Unit	Memperlancar pembuangan air
15	Paket Posyandu			GAMBIRAN	1	Unit	Memperlancar pembuangan air
16	Jambanisasi			GAMBIRAN	1	Unit	Kesejahteraan Masyarakat
17	Pembangunan Tempat pembuangan sampah			GAMBIRAN	1	Unit	Pencegahan Longsor
18	Pengadaan Alat Seni Hadrah			GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana umum
19	Rehab Tempat Ibadah			GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan Sarana Olah raga
20	Pagar Makam Leter U	003	001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan Sarana Olah raga
21	Batas Desa Neon Akrilik Kanan dan Kiri	001	001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan Sarana Olah raga
22	Jalan Paving Sebelah Selatan P. Hos	001	001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan kesehatan balita
23	Jalan Paving Depan P. PIT	001	001	GAMBIRAN	1	Unit	informasi batas desa

14	Drainase Belakang P. TITIN						
15	Jalan Paving Belakang P. LUT KADI	002	001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan kesehatan penduduk
16	Jalan Paving Melingkar Sebelah B. EDI	002	001	GAMBIRAN	1	Unit	Memudahkan transportasi masyarakat
17	Jalan Paving Depan Ra. DULLA	003	001	GAMBIRAN	1	Unit	Sarana Peningkatan kesehatan penduduk
18	Jalan Lapen Sebelah ILYANA	003	001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan kesehatan
19	Peningkatan Saluran Irigasi RT. 002 tembus RT.003	004	001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan kesenian daerah
20	Jalan Paving Depan H. Babun Tembus P. SABU		001	GAMBIRAN	1	Unit	sarana ibadah
21	Jalan Paving Depan P. HOR tembus P. NUR JUMAK	005	001	GAMBIRAN	1	Unit	Pencegahan Longsor
22	(Kain Kafan, Generator, Tikar, Piring 300 Biji, Speaker Aktif, Terpal)	005	001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan kesehatan
23	(Karpas, Speaker Aktif) TPQ Nurul Hidayah		001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan Kesehatan
24	(Seragam dan Alat Musik Hadrah) TPQ Nurul Hidayah	003	001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana umum
25	Drainase P. UN SOFI	003	001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana transportasi
26	Jalan Lapen Pinggir Kebun dari RT.005 s/d RT.001	005	001	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana transportasi
27	Tempat Parkir & Salon Ruangan Masjid Nurul Hidayah		001	GAMBIRAN	1	Unit	memperlancar pengairan sawah
28	Plengsengan Depan P. SAHLA		001	GAMBIRAN	1	Unit	memperlancar pengairan sawah
29	Plengsengan Depan RAHMAT BPD		001	GAMBIRAN	1	Unit	memperlancar pengairan sawah
30	Plengsengan Depan Ra DULLA		001	GAMBIRAN	1	Unit	Pencegahan Longsor
31	(Speaker Aktif & Karpas) RKK		002	GAMBIRAN	1	Unit	Pencegahan Longsor
32	Jalan Paving Depan P. HUT KAN	003	002	GAMBIRAN	1	Unit	Kelancaran saluran air
33	Drainase Kanan dan Kiri Jalan Dari RT.001 s/d RT.003		002	GAMBIRAN	1	Unit	sarana ibadah
34	Plengsengan Belakang P. SULIMAN RT.002 s/d RT.003		002	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan keamanan
35	Jalan Paving RT.002 s/d RT.003		003	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sanitasi air bersih
36	Jalan Paving Tembusan RW.002	002	003	GAMBIRAN	1	Unit	Kesejahteraan masyarakat
37	TPT (Tembok Penahan Tanah) Dari RW.003 s/d RW.001		003	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana umum
38	Pagar Tembok Sumber Mata Air	002	003	GAMBIRAN	1	Unit	Memperlancar pengairan sawah
39	Terop, Tempat Pemandian Jenazah Cagak dan Tandon RKK		003	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana transportasi
40	Jalan Paving Gang Depan P. Kasun Gambiran	002	003	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana transportasi
41	Saluran Irigasi Dari RW.002 s/d RW.003		003	GAMBIRAN	1	Unit	Pencegahan Longsor
42	Penerangan Jalan Dari RW.002 s/d RW.003		003	GAMBIRAN	1	Unit	memperlancar pengairan sawah
43	Paving Jalan Masjid Masjid Al - Mubaroq		003	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana transportasi
44	Salon Ruangan, Jam Digital, Karpas Masjid Al - Mubaroq		003	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana transportasi
45	Tempat Parkir Masjid Masjid Al - Mubaroq		003	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana transportasi
46	Jalan Paving Tembus Masjid Al - Mubaroq	002	004	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan sarana transportasi
47	Perbaikan Dam Sebelah Barat B. UTARI	002	004	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan Sarana transportasi
48	Perbaikan Saluran Irigasi Sebelah Barat B. UTARI	002	004	GAMBIRAN	1	Unit	Memperlancar pengairan sawah
49	Galian Saluran Irigasi		004	GAMBIRAN	1	Unit	Mempermudah Air Bersih
50	Pembuatan Jembatan Batas Dusun Gambiran dengan Krajan		004	GAMBIRAN	1	Unit	Menjaga Kebersihan Masjid
51	Generator, Terpal, Speaker Aktif dan Lampu		004	GAMBIRAN	1	Unit	Memudahkan transportasi masyarakat
52	Sambungan PDAM PKBM Nurul Huda		004	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan Kesehatan masyarakat
53	Meja dan Kursi Murid PKBM Nurul Huda		004	GAMBIRAN	1	Unit	Peningkatan kesejahteraan penduduk
54	Jambanisasi			KRAJAN	1	Unit	
55	Pagar Kuburan Umum			KRAJAN	1	Unit	
56	Jalan Paving dari Perumahan (Kongsi) sampai ke TK Nurul Huda		005	KRAJAN	1	Unit	
57	Pembuatan Saluran Air Perumahan PTP		005	KRAJAN	1	Unit	
58	Aktif; Tenda		005	KRAJAN	1	Unit	
59	Plengsengan / Saluran Air Selatan Koramil s/d Sampitan	001/002	006	KRAJAN	1	Unit	
60	Plengsengan / Saluran Air Jalan U Barat Pasar		006	KRAJAN	1	Unit	
61	Plengsengan / Saluran Air Jalan U Kecamatan		006	KRAJAN	1	Unit	
62	Jalan Paving Daerah Kongsi / Belakang Koramil		006	KRAJAN	1	Unit	
63	Jalan Paving Jalan Tembus Pondok Ash. Sholihin		006	KRAJAN	1	Unit	
64	Jalan Paving TPQ Arrohmah		006	KRAJAN	1	Unit	
65	Jalan Paving Lapangan Voly Ball Barat Pasar		006	KRAJAN	1	Unit	
66	Pengaspalan Dari TPQ sampai gambiran & Ke Kongsi Gambiran		006	KRAJAN	1	Unit	
67	Pengaspalan Sebelah Akwek Sampai Pondok dan Mima		006	KRAJAN	1	Unit	
68	Tempat Sampah Lingkungan Pasar dan Warga		006	KRAJAN	1	Unit	
69	Drainase Pasar Desa		006	KRAJAN	1	Unit	
70	POS Siskamling Lingkungan Pasar		006	KRAJAN	1	Unit	
71	Pengeboran & Pembuatan MCK P. Sipul		006	KRAJAN	1	Unit	
72	Pagar dan Pintu Masuk Pasar Desa		006	KRAJAN	1	Unit	
73	Pengadaan Barang RKK Karpas; Sound System; Tenda		006	KRAJAN	1	Unit	
74	Pebuatan Tiang Gawang Lapangan Sepak Bola Sebelah Kecamatan		006	KRAJAN	1	Unit	
75	Joging Track Lapangan Sebelah Kecamatan		006	KRAJAN	1	Unit	

6	Pembuatan Lapangan Basket Lapangan Sebelah Kecamatan		006	KRAJAN	1	Unit	
7	Pembuatan Lapangan Tennis Lapangan Sebelah Kecamatan		006	KRAJAN	1	Unit	
8	Pembuatan Lapangan Bulu Tangkis Lapangan Sebelah Kecamatan		006	KRAJAN	1	Unit	
9	Batas Desa (Mumbulsari dengan Lampeji) Neon Akrilik		006	KRAJAN	1	Unit	
10	Pengadaan Karpet Musholla Sabik		006	KRAJAN	1	Unit	
11	pengolahan Limbah)		006	KRAJAN	1	Unit	
12	Pembuatan MCK Dalam Pasar Desa		006	KRAJAN	1	Unit	
13	pertigaan s/d Batas Desa (Sok-sok)		006	KRAJAN	1	Unit	
14	Jalan Paving Dari Depan Rumah P. Adim s/d P. Paeni		007	KRAJAN	1	Unit	
15	Drainase dari Depan Rumah P. UM s/d Jalan Raya (Kanan & Kiri)	003	007	KRAJAN	1	Unit	
16	Jalan Paving Gg dari Depan Rumah P. RW. 007	003	007	KRAJAN	1	Unit	
17	Pot Bunga Tepi Jalan sewilayah RW.007		007	KRAJAN	1	Unit	
18	Perbaikan Rabat Beton dari Tower Ke Timur	003	007	KRAJAN	1	Unit	
19	Pengadaan Kamar Mandi, Tempat Wudhu' dan Tandon Musholla	003	007	KRAJAN	1	Unit	
20	Batas RW. 07 4 (Empat) Tugu Batas		007	KRAJAN	1	Unit	
21	Pengadaan Barang RKK Generator; Piring & Sendok 300 Biji; Lamp		007	KRAJAN	1	Unit	
22	Saluran Irigasi Plengsengan (RW.06 s/d RW.07)		007	KRAJAN	1	Unit	
23	Seragam Kegiatan Agustusan Senam Poco-Poco		007	KRAJAN	1	Unit	
24	Identitas Desa Neon Akrilik		007	KRAJAN	1	Unit	
25	Batas Desa (Mumbulsari dengan Soco) Neon Akrilik		007	KRAJAN	1	Unit	
26	Paving Halaman Paving Halaman MI Makarimal Akhlaq		007	KRAJAN	1	Unit	
27	Rehabilitasi Gedung PAUD PAUD Kemuning 11		007	KRAJAN	1	Unit	
28	Jalan Paving Gg. Timur SDN Mumbulsari 1 ke selatan		008	KRAJAN	1	Unit	
29	Jalan Paving Gg. Barat SDN Mumbulsari 1 ke selatan		008	KRAJAN	1	Unit	
30	Jalan Paving Gg. Timur P. Eko Masuk Kebun		008	KRAJAN	1	Unit	
31	Jalan Paving Gg. Depan P. Um Tarip		008	KRAJAN	1	Unit	
32	Jalan Paving Paving Lanjutan di RT.004		008	KRAJAN	1	Unit	
33	Tanggul Penahan Air aliran dari Merawan Persil		008	KRAJAN	1	Unit	Pendidikan SDM
34	Pengadaan Barang RKK Generator; Piring & Sendok 200 Biji; Terpa		008	KRAJAN	1	Unit	Pendidikan SDM
35	Pembuatan Dam Belakang SDN Mumbulsari 01		008	KRAJAN	1	Unit	Pendidikan SDM
36	Pembuatan Dam Belakang SMPN 01 Mumbulsari		008	KRAJAN	1	Unit	Pembinaan kemasyarakatan
37	Plengsengan		008	KRAJAN	1	Unit	Pembinaan kemasyarakatan
38	Jalan Paving Gg. H. Ekhial	001	009	KRAJAN	1	Unit	Pembinaan kemasyarakatan
39	Jalan Paving Gg. Belakang Abdur Rosid	003	009	KRAJAN	1	Unit	Pendidikan SDM
40	Drainase Lanjuutan dari RT.003/RW.009 s/d RT.003/RW.10		009	KRAJAN	1	Unit	Peningkatan Pemahaman kesehatan
41	Rehabilitasi Musholla P. Mukhlis	002	009	KRAJAN	1	Unit	Pembinaan kemasyarakatan
42	Batas RW. 09 Pembuatan Tugu Batas		009	KRAJAN	1	Unit	Peningkatan Pemahaman kesehatan
43	Jalan Paving Gg Asis	001	009	KRAJAN	1	Unit	Pendidikan SDM
44	Jalan Paving Gg P. Suminto	001	009	KRAJAN	1	Unit	Pendidikan SDM
45	Pagar Tembok Makam Keliling	001	009	KRAJAN	1	Unit	Peningkatan sarana olah raga
46	Pengadaan Barang RKK Generator; Piring & Sendok 200 Biji; Tero		009	KRAJAN	1	Unit	Peningkatan keamanan
47	Usaha Pemuda RT.01; RT.02 & RT.03		009	KRAJAN	1	Unit	Pembinaan kemasyarakatan
48	Drainase Sepanjang Jalan Kanan dan Kiri RW.10 Jalan PUD		010	KRAJAN	1	Unit	Peningkatan Pemahaman kesehatan
49	Jalan Aspal Lapen depan Rumah Hengki tembus ke Aspal Kangsi		010	KRAJAN	1	Unit	Pendidikan SDM
50	Jalan Paving Jalan Lingkar Sebelah Masjid RT.001; RT.002		010	KRAJAN	1	Unit	Pendidikan SDM
51	Plengsengan Saluran Pembuangan Samping Hengki		010	KRAJAN	1	Unit	Peningkatan sarana olah raga
52	Pagar Makam di RT.003 dan RT.001		010	KRAJAN	1	Unit	Peningkatan Pendidikan
53	Pengadaan Air Bersih dan Kamar Mandi		010	KRAJAN	1	Unit	Peningkatan Keterampilan
54	Pengadaan Pengeras Suara 1 Paket Lengkap Musholla P. Ribut		010	KRAJAN	1	Unit	
55	Jalan Paving Gg Depan Rumah Martali sampai Musholla	004	010	KRAJAN	1	Unit	
56	Batas Dusun & Batas RW. 10		010	KRAJAN	1	Unit	
57	RTLH			KRAJAN	1	Unit	
58	Pembanguna DAM		008	KRAJAN	1	Unit	
59	Plengsengan Saluran		006	KRAJAN	1	Unit	Peningkatan Keterampilan
60	Plensengan Saluran		007	KRAJAN	1	Unit	Peningkatan Keterampilan
61	Drainase	001	011	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan sarana umum
62	Jalan Paving	004	011	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Ekonomi
63	Jalan Paving	004	011	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Keterampilan
64	Jalan Lapen	004	011	SUMBER TENGAH	1	Unit	sarana informasi
65	(Getset + Lampu)	004	011	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Ekonomi
66	Masjid Azzayni	004	011	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Keterampilan
67	Penerangan Makam	005	011	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Ekonomi

8	Jalan Paving	006	011	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Keterampilan
9	Plengsengan	006	011	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Ekonomi
10	Keranda Jenazah + Spiker aktif	007	011	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan sarana umum
11	Drainase	001	012	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Keterampilan
12	Getset + Lampu	003	012	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan sarana umum
13	Tembok Penahan Tanah (TPT)	003	012	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Ekonomi
14	Drainase	004	012	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Keterampilan
15	Jalan Paving	005	012	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan keterampilan
16	Tempat Penyimpanan Keranda + Lampu	005	012	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan kesejahteraan penduduk
17	Dam Pembagi dan Saluran Air	005	012	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan kesejahteraan penduduk
18	Plengsengan	001	013	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Kesehatan masyarakat
19	Tenda + Spiker Aktif + Lampu + Selang	001	013	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Kegiatan Keagamaan
20	Pelatihan + Alat Kerajinan Tangan	001	013	SUMBER TENGAH	1	Unit	Memperlancar Kebutuhan Air
21	Pelatihan Dan Alat Seni Hadrah		013	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan keterampilan
22	Sound System Ruangan + Jam Digital		013	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan SDM
23	Drainase	001	013	SUMBER TENGAH	1	Unit	Kelengkapan Administrasi
24	Drainase	002	013	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Kesejahteraan
25	Jalan Paving	002	013	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Pelayanan Keamanan
26	Saluran Irigasi		013	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Kesejahteraan
27	Plengsengan		013	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Kesejahteraan
28	Tembok Penahan Tanah (TPT)		013	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Sarana transportasi
29	Paving Halaman Masjid ATTAQWA	001	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Memperlancar pengairan sawah
30	Perlengkapan Fasilitas Masjid	001	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Mempermudah Air Bersih
31	Jalan Paving	002	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Menjaga Kebersihan Masjid
32	Jalan Paving		014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Memudahkan transportasi masyarakat
33	Sarana RKK	003	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Kesehatan masyarakat
34	Tembok Penahan Tanah (TPT)	003	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan kesejahteraan penduduk
35	Tembok Penahan Tanah (TPT)	001	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Kelancaran saluran air
36	Saluran Irigasi Kanan Kiri	002	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Kelancaran saluran air
37	Plengsengan	004	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Kelancaran saluran air
38	Jalan Paving	004	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Kelancaran saluran air
39	Plengsengan	004	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Kesehatan
40	Tembok Penahan Tanah (TPT)	005	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan keamanan lingkungan
41	Jalan Paving Menuju Makam	005	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Mencegah Erosi
42	Tembok Penahan Tanah (TPT) Kanan Dan Kiri	005	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Mencegah Erosi
43	Pembangunan Jembatan	006	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Mencegah Erosi
44	Paving	006	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Sarana Transprtasi
45	Pagar Makam	006	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Pembinaan kemasyarakatan
46	Jalan Paving Menuju Musholla	006	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Pemahaman kesehatan
47	Jalan Paving Menuju Musholla P Bay	005	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Pendidikan SDM
48	Plengsengan saluran irigasi	006	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Pendidikan SDM
49	RTLH		014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan sarana olah raga
50	Jam Digital dan Runing teks		014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Pendidikan
51	Jambannisasi		014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan Keterampilan
52	MCK	005	014	SUMBER TENGAH	1	Unit	Peningkatan kesejahteraan penduduk
53	McK Umum Mck Umum	002	015	ANGSANAH	1	Unit	
54	TPT. Depan MI Sunan Ampel		015	ANGSANAH	1	Unit	
55	Pagar Masjid Baitur Ridwan		015	ANGSANAH	1	Unit	
56	Jalan Paving	003	015	ANGSANAH	1	Unit	
57	Drainase	003	015	ANGSANAH	1	Unit	
58	Drainase	002	015	ANGSANAH	1	Unit	
59	Rukun Kifayah, Jenset dan Terop		015	ANGSANAH	1	Unit	
60	Jalan Paving	001	015	ANGSANAH	1	Unit	
61	Jalan Paving	001	015	ANGSANAH	1	Unit	
62	Jalan Paving	002	015	ANGSANAH	1	Unit	
63	Pelengsengan	002	015	ANGSANAH	1	Unit	
64	Saluran Irigasi		015	ANGSANAH	1	Unit	
65	APE Luar dan Dalam Ruangan		015	ANGSANAH	1	Unit	
66	Tempat Parkir Masjid Baitur ridkwan	001	015	ANGSANAH	1	Unit	
67	Tempat Sampah	001	015	ANGSANAH	1	Unit	
68	Jalan Paving coklatan		016	ANGSANAH	1	Unit	
69	Saluran Irigasi		016	ANGSANAH	1	Unit	

201	RKK+Terop, Jense, Kranda Mayat		016	ANGSANAH	1	Unit
202	Jalan paving	002	016	ANGSANAH	1	Unit
203	Drainase		016	ANGSANAH	1	Unit
204	TPT		016	ANGSANAH	1	Unit
205	Jembatan Cor	002	016	ANGSANAH	1	Unit
206	Pengsengan Drainase	001	016	ANGSANAH	1	Unit
207	Jalan Usaha tani/pelebaran		016	ANGSANAH	1	Unit
208	Mushollah Hosnan-perbaikan		016	ANGSANAH	1	Unit
209	Perbaikan Ringan masjid Arrohan		016	ANGSANAH	1	Unit
210	Tempat Parkir Masjid Arrohan		016	ANGSANAH	1	Unit
211	Drainase Selatan Murtin		017	ANGSANAH	1	Unit
212	Jalan Paving		017	ANGSANAH	1	Unit
213	Jalan Paving		017	ANGSANAH	1	Unit
214	Tiang Listrik		017	ANGSANAH	1	Unit
215	Drainase		017	ANGSANAH	1	Unit
216	Jalan Paving Bentuk U	002	017	ANGSANAH	1	Unit
217	Rukun Kifayah		017	ANGSANAH	1	Unit
218	Gedung Paud Kemuning		017	ANGSANAH	1	Unit
219	TPT	001	018	ANGSANAH	1	Unit
220	Drainase	001	018	ANGSANAH	1	Unit
221	Drainase	002	018	ANGSANAH	1	Unit
222	TPT	004	018	ANGSANAH	1	Unit
223	TPT dan pelebaran jalan jembatan	004	018	ANGSANAH	1	Unit
224	Drainase	003	018	ANGSANAH	1	Unit
225	Paving	003	018	ANGSANAH	1	Unit
226	Irigasi	001	018	ANGSANAH	1	Unit
227	paving	004	018	ANGSANAH	1	Unit
228	Rukun Kifayah, Jense dan Speaker Aktif		018	ANGSANAH	1	Unit
229	Pagar Masjid Baitul Mukmin, Gapura dan Kanopi		018	ANGSANAH	1	Unit
230	Perbaikan Mushollah Nuruzzaman		018	ANGSANAH	1	Unit
231	Bendungan/DAM		019	ANGSANAH	1	Unit
232	Paving kurang lebih 100 m		019	ANGSANAH	1	Unit
233	Aspal Jalan Lingkar		019	ANGSANAH	1	Unit
234	Jense Untuk Kifayah		019	ANGSANAH	1	Unit
235	Prasana/APE TK. Raudatul Ulum		019	ANGSANAH	1	Unit
236	Jalan Lapen-Jalan tembus Suco		020	ANGSANAH	1	Unit
237	Dinding Penahan Tanah Jalan tembus Dusun Angsanah-Krajan		020	ANGSANAH	1	Unit
238	Jalan paving	004	020	ANGSANAH	1	Unit
239	Jalan paving	002	020	ANGSANAH	1	Unit
240	Jalan paving	001	020	ANGSANAH	1	Unit
241	Jalan paving	001	020	ANGSANAH	1	Unit
242	Drainase		020	ANGSANAH	1	Unit
243	Perbaikan/peningkatan jalan tembus Angsanah-Krajan	001	020	ANGSANAH	1	Unit
244	RKK		020	ANGSANAH	1	Unit
245	Pemberdayaan Muslimatan		020	ANGSANAH	1	Unit
246	Pemberdayaan Remaja Masjid (REMAS)		020	ANGSANAH	1	Unit
247	Penahan Jalan Tembus Angsanah-Krajan		020	ANGSANAH	1	Unit
248	Prasarana APE dalam dan luar RA. Nurushobah	001	020	ANGSANAH	1	Unit
249	Sarana Mushollah Tempat Ngaji	001	020	ANGSANAH	1	Unit
250	Sarana Irigasi		020	ANGSANAH	1	Unit
251	Tempat Parkir Masjid Nurul Huda	001	020	ANGSANAH	1	Unit
252	Paving Halaman Masjid Nurul Huda	001	020	ANGSANAH	1	Unit
253	Tempat Sampah		020	ANGSANAH	1	Unit
254	MCK	001	020	ANGSANAH	1	Unit
255	Jembatan Cor Jalan Tembus Angsanah-Krajan	001	020	ANGSANAH	1	Unit
256	Gedung Pelatihan			ANGSANAH	1	Unit
257	Pengingat Waktu (running teks)			ANGSANAH	1	Unit
258	Pos Kamling Permanen			ANGSANAH	1	Unit
259	Tugu perbatasan RW dan Dusun			ANGSANAH	1	Unit
260	MCK			ANGSANAH	1	Unit
261	Tempat Sampah			ANGSANAH	1	Unit
262	Tempat Pembuatan Akhir Sampah			ANGSANAH	1	Unit

Sarana Masjid dan Mushollah			ANGSANAH	1	Unit
Pembinaan Kemasyarakatan					
Kursus Bahasa					
Kursus Komputer			GAMBIRAN	1	Unit
Bantuan Pengadaan Jaringan Internet Gratis			GAMBIRAN	1	Unit
Pembinaan Karangtaruna			GAMBIRAN	1	Unit
Pertemuan rutin			GAMBIRAN	1	Unit
Pembinaan keagamaan			GAMBIRAN	1	Unit
Taman Baca			GAMBIRAN	1	Unit
Workshop Jaminan Kesehatan Nasional (JKN)			GAMBIRAN	1	Unit
Pembinaan keagamaan (KLP.Sarwa)			KRAJAN	1	Unit
Workshop Jaminan Kesehatan Nasional (JKN)			KRAJAN	1	Unit
Kursus Bahasa			KRAJAN	1	Unit
Bantuan Pengadaan Jaringan Internet Gratis			KRAJAN	1	Unit
Pengadaan lapangan Tenis meja			KRAJAN	1	Unit
Pengadaan Barang RKK			KRAJAN	6	Unit
Pengadaan alat komunikasi Keamanan (HT)			KRAJAN	1	Unit
Pembinaan keagamaan (KLP.Sarwa)			SUMBER TENGAH	1	Unit
Workshop Jaminan Kesehatan Nasional (JKN)			SUMBER TENGAH	1	Unit
Kursus Bahasa			SUMBER TENGAH	1	Unit
Bantuan Pengadaan Jaringan Internet Gratis			SUMBER TENGAH	1	Unit
Pengadaan lapangan Tenis meja			SUMBER TENGAH	1	Unit
Pengadaan Gedung Pendidikan			SUMBER TENGAH	1	Unit
Pelatihan Perbengkelan & Alat2 perbengkelan			SUMBER TENGAH	1	Unit
Pembinaan keagamaan (KLP.Sarwa)			ANGSANAH	1	Unit
Workshop Jaminan Kesehatan Nasional (JKN)			ANGSANAH	1	Unit
Kursus Bahasa			ANGSANAH	1	Unit
Bantuan Pengadaan Jaringan Internet Gratis			ANGSANAH	1	Unit
Pengadaan lapangan Tenis meja			ANGSANAH	1	Unit
Pengadaan Gedung Pendidikan			ANGSANAH	1	Unit
Pelatihan Perbengkelan & Alat2 perbengkelan			ANGSANAH	1	Unit
					Unit
					Unit
IV Pemberdayaan Masyarakat					
1 Bantuan Mesin rajang tembakau			GAMBIRAN	1	Unit
2 Bantuan Pengadaan Mesin Traktor			GAMBIRAN	1	Unit
3 Pelatihan perbengkelan & bantuan alat			GAMBIRAN	1	Unit
4 Bantuan Alat - alat pertukangan			GAMBIRAN	1	Unit
5 Pelatihan dan Pembuatan Biogas			GAMBIRAN	1	Unit
6 Bantuan Alat komunikasi HT			GAMBIRAN	1	Unit
7 Pelatihan usaha mebel			GAMBIRAN	1	Unit
8 Pelatihan menjahit & bantuan alat			GAMBIRAN	1	Unit
9 Pelatihan membatik & bantuan Alat			GAMBIRAN	1	Unit
10 Pengadaan papan informasi			GAMBIRAN	1	Unit
11 Pengadaan Kambing			GAMBIRAN	1	Unit
12 Pelatihan tata rias manten & kecantikan			GAMBIRAN	4	Unit
13 Bantuan Perlengkapan RKK Per RW			GAMBIRAN	1	Unit
14 Pengadaan Ayam Petelur dan Joper (Jowo Super)			KRAJAN	1	Unit
15 Bantuan pengadaan alat-alat kesenian hadrah			KRAJAN	1	Unit
16 Pengadaan Mesin Traktor			KRAJAN	1	Unit
17 Pengadaan Mesin Sablon & Bordir Digital			KRAJAN	1	Unit
18 Pengadaan mesin jahit, & Obras			KRAJAN	1	Unit
19 Pengadaan Bantuan mesin pemotong kayu			KRAJAN	1	Unit
20 Pengadaan Mesin/ alat pembuatan Krupuk			KRAJAN	1	Unit
21 Bantuan Alat - alat pertukangan			KRAJAN	1	Unit
22 Pelatihan perbengkelan & bantuan alat			KRAJAN		Unit
23 Pelatihan Membatik			SUMBER TENGAH	1	Unit
24 Bantuan Mesin rajang tembakau			SUMBER TENGAH	1	Unit
25 Bantuan Mesin Traktor			SUMBER TENGAH	1	Unit
26 Pengadaan Alat olahraga			SUMBER TENGAH	1	Unit
27 Pengadaan Speaker Aktif			SUMBER TENGAH	1	Unit
28 Pengadaan Mesin Air					

29	Pelatihan TATa BOGA & Bantuan Alat					
30	Bantuan Mesin rajang tembakau			SUMBER TENGAH	1	Unit
31	Bantuan Mesin Traktor			ANGSANAH	1	Unit
32	Pengadaan Alat olahraga			ANGSANAH	1	Unit
33	Pengadaan Speaker Aktif			ANGSANAH	1	Unit
34	Pengadaan Mesin Air			ANGSANAH	1	Unit
35	Pelatihan TATa BOGA & Bantuan Alat			ANGSANAH	1	Unit

Kepala Desa Mumbulsari,



MUHAMMAD ALI SOBRI

Mumbulsari, 28 Januari 2020

Disusun oleh:
Tim Penyusun RPJM Desa

SAMSUL ARIFIN